



## الإجراءات التصحيحية لأساليب التقييم

كلية التربية، جامعة عين شمس، شارع المقريزي، روكسى، القاهرة، مصر، رقم بريدى ١١٣٤١ (هليوبوليس)، فاكس: ٢٤٥٠٦٨٤٠

وحدة ضمان الجودة - مبنى المراكز - الدور الرابع - داخلي: ٢٢٣

Web site: <http://edu.asu.edu.eg> Email: [quality\\_unit@edu.asu.edu.eg](mailto:quality_unit@edu.asu.edu.eg)

Facebook: <https://www.facebook.com/qualityeduasuunit>

## وحدة ضمان الجودة

بناءً على ما جاء في تقرير زيارة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في الفترة من ٨-١١ ديسمبر، والخاصة بتقييم الطلاب ، بأن أساليب التقييم المتبعة غير كافية، لقياس جميع المخرجات التعليمية المستهدفة ، واشتكى الطلاب من أن معظم الامتحانات مقالية تقيس الحفظ والاستظهار وكذلك طول اسئلة الامتحان ، كما أنه لم يستدل على وجود آليات محددة للتأكد من مدى توافق الامتحانات ومخرجات التعلم المستهدفة، ولا يوجد نموذج إجابة استرشادي مع الأوراق الإمتحانية في معظم المقررات، كما أن تحليل نتائج تقويم الطلاب تقتصر على عمل إحصائية بالنتائج في كل مقرر وكل برنامج دون تحليل هذه البيانات وتحديد نقاط القوة والضعف للتعامل معها، لذا تم اتخاذ الإجراءات التصحيحية الآتية:

### ١. رصد واقع التقييم في الكلية، وذلك من خلال:

- استطلاع رأي الطلاب حول الورقة الامتحانية ونظم التقييم بالكلية بهدف رصد الواقع وتحديد الاحتياجات.
- رصد نتائج الاستبيان وتحليلها.

### ٢. إعداد وثيقة تتضمن أساليب التقويم وفنياته بما يحقق أهداف وغايات الكلية وذلك من خلال:

- تشكيل لجنة لإعداد وثيقة أساليب التقويم، وتتكون من فريق من أعضاء هيئة التدريس.
- إعداد وثيقة أساليب التقويم وفنياته.
- رفع الوثيقة على موقع الكلية، وتوزيعها على الأقسام الأكاديمية.
- ٢. إعداد توصيف للورقة الامتحانية ، وتم توزيعها على الأقسام.

## وحدة ضمان الجودة

٣. تم إعداد نماذج من معايير الورقة الامتحانية وتوزيعها على الاقسام.
٤. عقد دورة تدريبية بعنوان "تقويم أداء الطلاب ومواصفات الورقة الامتحانية"، قام بالتدريب فيها أ.د/محمود عمر بقسم علم النفس التربوي، وذلك بمشاركة جميع الأقسام، بتاريخ ٢٢ ابريل ٢٠١٥ ، بقاعة مجلس الكلية ١.
٥. عقد قسم المناهج دورة بعنوان "الاتجاهات الحديثة في التقويم" وقام بالتدريب فيها أ.د/رامي شبارة ، وذلك في الفترة ١٤-١٥ فبراير ٢٠١٦ . بقاعة مجلس الكلية ٢.
٦. عقد دورة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في توصيف المقررات ، وقام بالتدريب أ.د/ مصطفى ثروت، بهدف توضيح آلية توثيق أساليب التقييم والأدلة والشواهد الدالة على استخدامها في توصيف المقررات.
٧. إعداد نموذج تقييم الورقة الأمتحانية وتوزيعه على الأقسام ، ومخاطبة منسقي جودة الأقسام بضرورة إرفاقها بملف المقرر الخاص بكل عضو هيئة تدريس في جميع أقسام الكلية.
٨. إعداد نموذج استيفاء مخرجات التعليم والتعلم بالورقة الامتحانية وتوزيعه على الأقسام ، ومخاطبة منسقي جودة الأقسام بضرورة إرفاقها بملف المقرر الخاص بكل عضو هيئة تدريس في جميع أقسام الكلية.
٩. مخاطبة الأقسام بضرورة إرفاق نماذج إجابة للامتحانات في ملف المقرر الخاص بكل عضو هيئة تدريس بالكلية.



## وحدة ضمان الجودة



١٠. مخاطبة الأقسام بضرورة إرفاق جدول مواصفات للامتحانات في ملف المقرر الخاص بكل عضو هيئة تدريس بالكلية.
١١. تشكيل لجنة لمراجعة نماذج من الورقة الامتحانية في مختلف الأقسام والتخصصات بوحدة الجودة، لقياس أثر الخطوات الإجرائية السابقة على أرض الواقع ومردوده في الورقة الامتحانية واتخاذ اللازم.