



دليل

وحدة إدارة الأزمات والكوارث

كلية التربية – جامعة عين شمس

2023-2022



• مقدمة:

لا يوجد مجتمع من المجتمعات إلا ويمر بأشكال متعددة من الأزمات وصور متباينة من التحديات، وهذه الأزمات وتلك التحديات سمة من سمات الحياة المعاصرة ومظهر من مظاهر التغير الحادث فيها. وهذه المجتمعات إما أن تقف مغلولة الأيدي مكتفية بمشاهدة هذه الأزمات والتحديات وهي تنخر في حاضر أبنائها ومستقبل أجيالها، وإما أن تسارع إلى رسم السياسات ووضع الاستراتيجيات وإعداد الخطط والبرامج والأنشطة التي تكفل مواجهة هذه الأزمات والتحديات والقضاء عليها، أو على الأقل التخفيف من أضرارها. وفي ظل الظروف والمتغيرات الراهنة التي نعيشها فإن مؤسساتنا التعليمية على اختلاف مشاربها وتوجهاتها تكون عرضة في مرحلة ما لحدوث أزمة، ومن ثمَّ فإنَّ تحديد الأزمات والمخاطر والتحديات الواقعة أو المحتمل حدوثها يعد من أهم ما يشغل هذه المؤسسات؛ الأمر الذي يدعوها إلى اتباع الأساليب العلمية في إدارة هذه الأزمات، من نحو: التخطيط، والتنظيم، والتوجيه والمتابعة، وتوافر نظم الاتصالات والمعلومات، والقيادة واتخاذ القرار، والتقييم.

وتشير الأدبيات إلى أن إدارة الأزمات تمر بمجموعة من المراحل تتمثل في:

أولاً- **مرحلة الاكتشاف المبكر:** وفيها يتم توقُّع المؤشرات الدالَّة على حدوث أزمة ما واكتشافها ومن ثمَّ تعقبها وتحليلها.

ثانياً- **مرحلة الوقاية والاستعداد:** وتتضمن وضع الخطط والاستراتيجيات وبرامج التدريب التي تعمل على منع حدوث الأزمة أو الحد من آثارها المتوقعة، وتوزيع الأدوار بشكل يحقِّق الهدف الرئيس من إدارة الأزمات والذي يتجسد في التعامل مع الأزمة بكفاءة وفاعلية.

ثالثاً- **مرحلة احتواء الإضرار أو الحد منها:** وتهتم بكيفية التعامل مع الأزمة وفقاً لماهيتها وتداعياتها، وذلك من خلال إعداد الوسائل التي تعين على احتواء الآثار الناجمة عن هذه الأزمة، واتخاذ الإجراءات والتدابير التي تحدُّ من أضرارها، وتمنع من انتشارها.



رابعاً- مرحلة استعادة النشاط: وهي مرحلة تأتي بعد حدوث الأزمة مباشرة، وتشمل جمع كافة البيانات عن الأزمة وتداعياتها وآثارها والاحتياجات اللازمة لإعادة الأمور إلى وضعها الطبيعي قبل حدوث الأزمة.

خامساً- مرحلة التعلم: وتشمل استنباط الدروس والعبر المستفادة من الأزمة، والوقوف على أوجه القصور - إن وجدت - لمنع تكرارها مستقبلاً، ورفع كفاءة المؤسسة في التعامل مع الأزمات المستقبلية.

• التعريف بوحدة إدارة الأزمات والكوارث:

تسعى وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية إلى تحقيق عدة أهداف، من أهمها:

- وضع الخطط والاستراتيجيات واتخاذ الإجراءات والتدابير اللازمة التي من شأنها مواجهة الأزمات الراهنة أو المحتمل حدوثها في أيّ من قطاعات الكلية الثلاثة، وتحديثها بشكل مستمر.
- نشر المعرفة وزيادة الوعي بأهمية تطبيق إدارة الأزمات والكوارث في كافة إدارات الكلية ومنشأتها.
- مواجهة الأزمات والكوارث عند وقوعها، والعمل على تخفيف الآثار الناجمة عنها إلى أقصى حد ممكن.
- تأهيل أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بالكلية وتدريبهم على مواجهة الأزمات والكوارث.
- تقييم الإجراءات المتبعة أثناء وقوع الأزمات والكوارث، والوقوف على أوجه القصور، والاستفادة منها؛ حتى لا تحدث مستقبلاً.
- التنبؤ بالأزمات والمخاطر المتوقع حدوثها والتي من شأنها تهديد بيئة العمل الجامعي بالكلية، ورسم آليات الوقاية منها.



• رؤية الوحدة:

الريادة والتميز في إدارة الأزمات والكوارث، والعمل على توفير الأمن والاستقرار الداخلي في بيئة العمل الجامعي بالكلية ضد الأزمات الراهنة والمحتملة.

• رسالة الوحدة:

إنشاء نظام داخلي فعّال لإدارة الأزمات التي تؤثر في العملية التعليمية والتربوية بالكلية بكافة مناحيها، ووضع التصورات والاستراتيجيات وإعداد البرامج المتنوعة للتصدي للأزمات، والحد من المخاطر والآثار السلبية الناجمة عنها.

كما تُشتق رسالة الوحدة من الرؤية بحيث تكون تفعيلًا لإنشاء نظام داخلي فعّال لإدارة الأزمات والكوارث التي تؤثر في العملية التعليمية والتربوية بالكلية بكافة مناحيها، ووضع الخطط والاستراتيجيات وإعداد البرامج المتنوعة للتصدي للأزمات، والحد من المخاطر والآثار السلبية الناجمة عنها.

كما تقوم الوحدة بإدارة الأزمات الناتجة عن التطبيق الحديث للاتحة الدراسية الجديدة من حيث المشاركة إعداد الجداول الدراسية والامتحانية وتصميم قواعد البيانات والتواصل مع كافة الجهات والتعاون في الأنشطة المتعلقة بالتعليم والدراسات العليا وخدمة المجتمع مع كافة الإدارات والتعاون مع الدفاع المدني في إجراء تجارب الإخلاء والتدريب عليها. كما تشارك الوحدة في إدارة الأزمات والكوارث المتعلقة بالتحول الرقمي في جميع الإدارات والأقسام والتعاون مع كافة الوحدات والإدارات.



تشكيل وحدة إدارة الأزمات والكوارث كلية التربية – جامعة عين شمس

إدارة الوحدة		
1-	أ.د/ صفاء أحمد محمد شحاتة	قائم بأعمال عميد الكلية
2-	أ.د/ صفاء أحمد محمد شحاتة	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
3-	أ.د/ عبد الناصر محمد رشاد	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
4-	أ.د/ علاء الدين عبد الحليم فرج	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
5-	د/محمد محمد عبد الحفيظ حسن	مدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث
6-	د/محمد فؤاد عبد السلام	نائب مدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث
أعضاء الوحدة		
7-	د/ابتسام محمد عبد الخالق	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
8-	د/جيهان يوسف إسماعيل	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
9-	د/ مروة احمد عزب موسي	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
10-	د/ هبة احمد محمود امام	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
11-	د/ شيماء السيد محمد الطوخي أحمد	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
12-	د/محمد عبد الباسط محمد العناني	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
13-	د/نيرمين نتعي زهير حنا الله	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
14-	د/انجي حمدي عبد الحافظ محمد	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
15-	د/مي صالح عبد المقصود حسين	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
16-	د/دينا محمد عبد المقصود عبد الرازق	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
17-	د/محمد سعيد محمد محمود	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
18-	د/عبير مصطفى بيومي محمد	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
19-	د/ وفاء السيد عبد الله على	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
20-	د/ أميرة محمد محمود عبد الهادي	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
21-	د/محمود سعيد عطية إبراهيم	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
22-	د/اميرة محمود محمد السيد	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
23-	د/عبد العزيز محمود عبد العزيز	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
24-	د/أميرة سامح عبد الرحمن	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
25-	د/أمل عاطف أحمد حسين	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
26-	أ/ احمد عبد الحميد احمد محمد	عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث
27-	أ/ ياسر سلطان مدبولي	مدير مكتب الامن بالكلية

وحدة إدارة الأزمات والكوارث – كلية التربية – جامعة عين شمس - شارع المقريزي- روكسي – القاهرة – جمهورية مصر العربية – الرقم البريدي 11341 (هليوبوليس)

هاتف الكلية: 24558086- 24558087

موقع إلكتروني: <http://edu.asu.edu.eg>

بريد إلكتروني: CMU@edu.asu.edu.eg



اللجان الداخلية

• لجنة التخطيط والسياسات

عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/جهان يوسف إسماعيل
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/ مروة احمد عزب موسي
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/ هبة احمد محمود امام
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/ شيماء السيد محمد الطوخي أحمد

• لجنة التدريب والاستشارات

عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/ محمد فؤاد عبد السلام حستين
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/ أميرة محمود محمد السيد
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/عبد العزيز محمود عبد العزيز

• لجنة نظم المعلومات وقواعد البيانات

عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/عبير مصطفى بيومي محمد
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/ وفاء السيد عبد الله على
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/ أميرة محمد محمود عبد الهادي
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د. أمل عاطف أحمد حسين

• لجنة التواصل والإعلام

عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/إنجي حمدي عبد الحافظ محمد
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/محمد عبد الباسط محمد العناني
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/أميرة سامح عبد الرحمن

• لجنة التقييم والمتابعة والتطوير

مدير وحدة إدارة الأزمات	د/محمد محمد عبد الحفيظ حسن
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/دينا محمد عبد المقصود عبد الرازق
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/مي صالح عبد المقصود حسين



• لجنة الصحة والسلامة والحماية المدنية

عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/محمد سعيد محمد محمود
مدير مكتب الأمن بالكلية	أ/ياسر سلطان مدبولي
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	أ/أحمد عبد الحميد أحمد
• لجنة الشؤون الإدارية	
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/ابتسام محمد عبد الخالق
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/نيرمين نتعي زهير حنا الله
عضو وحدة إدارة الأزمات والكوارث	د/محمود سعيد عطية إبراهيم

الفئات المستهدفة من وحدة إدارة الأزمات والكوارث:

- الطلاب.
- أعضاء هيئة التدريس.
- الهيكل الإداري.
- العاملون بالكلية.
- البيئة المحيطة.

تختص وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالعمل على توفير الأمن والاستقرار الداخلي في بيئة العمل الجامعي بالكلية ضد الأزمات الراهنة والمحتملة التي من شأنها التأثير في العملية التعليمية والتربوية بالكلية بكافة مناحيها، ووضع الخطط والاستراتيجيات وإعداد البرامج المتنوعة وتنفيذها بهدف للتصدي للأزمات، والحد من المخاطر والآثار السلبية الناجمة عنها. تجتمع إدارة الوحدة مرة واحدة على الأقل شهريا.



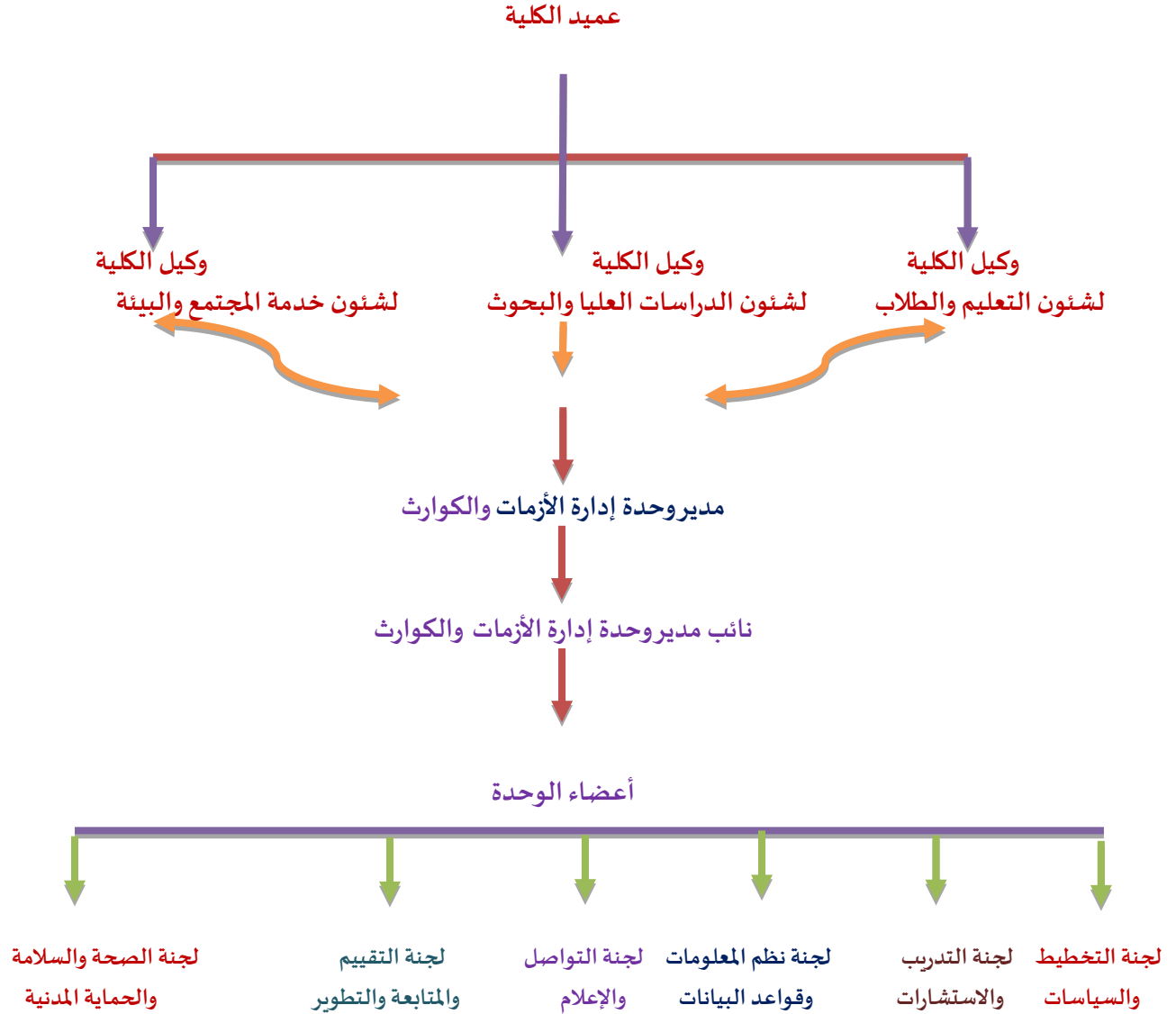
يكلف مدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية بناء على ترشيح السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية، على أن تتوفر في المرشح المواصفات الآتية: لديه خبرة أكاديمية، ولديه خبرة في مجال الجودة، ولديه خبرة في مجال الإدارة والتخطيط.

يكلف نائب مدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية بناء على ترشيح عميد الكلية، ومدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث، على أن تتوفر في المرشح المواصفات الآتية: لديه خبرة أكاديمية، ولديه خبرة في مجال الجودة، ولديه مهارات الحاسب الآلي والإحصاء ومهارات التكنولوجيا.

يرشح السادة رؤساء الأقسام أحد أعضاء هيئة التدريس أو أحد الهيئة المعاونة ممن تتوفر لديهم خبرة في مجال الجودة، ولديهم مهارات التعامل مع الحاسب الآلي والإحصاء ومهارات التكنولوجيا لعضوية وحدة إدارة الأزمات والكوارث، وموافقة السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية رئيس مجلس الإدارة، ومدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث.



الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات والكوارث:





• مهام واختصاصات وحدة إدارة الأزمات ولجانها التنفيذية:

أولاً- مهام واختصاصات أعضاء إدارة الوحدة:

- إعداد واعتماد مهام الوحدة.
- اعتماد تشكيل الفريق التنفيذي داخل الوحدة.
- توفير الدعم المالي والمادي واللوجستي للعاملين بالوحدة أو ممن يُستعان بهم من خارج الوحدة، والعمل على تذليل كافة الصعوبات والمشكلات والتحديات التي تواجه الوحدة.
- اعتماد التقارير الدورية التي تقدم عن سير العمل بالوحدة.
- عقد الاجتماعات والندوات وورش العمل.
- متابعة تنفيذ خطة عمل الوحدة وفقاً للإطار الزمني المعتمد.
- التواصل مع الجهات ذات العلاقة، وتنسيق الجهود والمهام المشتركة، ومتابعة الأحداث أولاً بأول.

ثانياً- مهام واختصاصات اللجان التنفيذية الداعمة:

(1) لجنة التخطيط والسياسات:

- وضع الخطط اللازمة للتعامل مع الأزمات المختلفة التي قد تواجه الكلية في قطاعاتها الثلاثة، وتنفيذ هذه الخطط عند حدوث الأزمات.
- إعداد الخطط واللوائح والتقارير والإحصاءات اللازمة لعمل وحدة إدارة الأزمات والكوارث.
- إجراء عمليات مسح لاكتشاف مؤشرات حدوث الأزمات.
- الاطلاع على التجارب والخبرات المحلية والأجنبية في تعاملاتها مع الأزمات.
- إعداد السيناريوهات اللازمة لمواجهة الأزمات.
- عمل دراسات للأسباب التي أدت إلى حدوث الأزمات؛ لتلافيها مستقبلاً، أو الحد من أضرارها.



(2) لجنة التدريب والاستشارات:

- تحديد الاحتياجات التدريبية التي تتوافق مع بيئة العمل المنوط به وأهدافه.
- اقتراح البرامج التدريبية اللازمة لجميع الأطراف المستفيدة من وحدة الأزمات.
- التواصل مع المدربين ذوي الكفاية المشهود لهم بالخبرة الواسعة في مجال إدارة الأزمات.
- عقد الورش والدورات التدريبية، وتنظيم المؤتمرات العلمية الخاصة بإدارة الأزمات.
- إعداد دورات تدريبية عن الأمن والسلامة والحماية المدنية.

(3) لجنة نظم المعلومات وقواعد البيانات:

- إعداد قاعدة بيانات شاملة عن كلية التربية وكافة إداراتها ومكاتبها المختلفة، وما تمتلكه من موارد بشرية ومادية وتجهيزات.
- تزويد وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالبيانات اللازمة وتحديثها بشكل مستمر.
- تخزين البيانات والمعلومات وأرشفتها إلكترونياً؛ لتكون متاحة وميسرة عند الحاجة إليها.
- تقديم المساعدة عن طريق توفير الدعم المعلوماتي لمتخذي القرار؛ لإيجاد حلول لأية أزمة.
- إعداد قاعدة بيانات عن أية أزمات وكوارث سابقة بالكلية وطرق حلها.
- إنشاء موقع للوحدة على شبكة المعلومات.

(4) لجنة التواصل والإعلام:

- التوعية المستمرة بالأزمات المختلفة وكيفية الوقاية منها.
- نشر ثقافة السلوك الآمن الواجب اتباعه خلال أية أزمة.
- متابعة إعداد لوحات إرشادية بقواعد الأمن والسلامة لأعضاء هيئة التدريس ولطلاب والهيكل الإداري العاملين بالكلية.
- إعداد مطويات إرشادية بالقواعد الآمنة للتخزين وتوزيعها على العاملين بالمخازن.



- إعداد مطويات إرشادية عن كيفية التعامل مع المواد الكيميائية، وكيفية التخلص من النفايات، وتوزيعها على العاملين في المعامل.
- إعداد مطويات إرشادية عن وسائل السلامة أثناء العمل في المعامل.
- تسجيل أرقام هواتف الطوارئ في أماكن واضحة.
- تحقيق التواصل الفعال داخليا وخارجيا لأنشطة الوحدة، والاستفادة القصوى من وسائل التواصل الاجتماعي.

(5) لجنة التقييم والمتابعة والتطوير:

- تقييم الأضرار والخسائر الناتجة عن الأزمات.
- توثيق الإجراءات والمهام التي اتخذت أثناء حدوث الأزمات.
- إعداد المعايير اللازمة لتقييم الأداء أثناء حدوث الأزمات.
- وضع المقترحات وأوجه الاستفادة من الأزمات التي حدثت؛ لتجنب وقوعها في المستقبل.
- مراقبة الأنشطة والمهام وتقييمها أثناء حدوث الأزمات لمعالجة أوجه القصور بصورة مستمرة.

(6) لجنة الصحة والسلامة والحماية المدنية:

- التأكد من وجود العلامات الإرشادية والتحذيرية.
- التأكد من إجراءات الأمن والسلامة داخل الأقسام الإدارية المختلفة والمعامل وقاعات التدريس بالتعاون مع مديري الإدارات والمعامل.
- مراجعة إجراءات الأمن والسلامة في تخزين المواد الكيميائية.
- التأكد من سلامة التوصيلات الكهربائية.
- التأكد من وجود صناديق الإسعافات الأولية في المعامل والمدرجات والتفتيش الدوري عليها وتعويض الناقص منها.
- مراجعة إجراءات الأمن والسلامة بأبواب ومخارج الطوارئ.



- مراجعة إجراءات الأمن والسلامة لأنابيب الغاز.
- التأكد من وجود كمية مناسبة من الرمل داخل المعامل.
- التفقيش الدوري على وسائل الإطفاء والتأكد من صلاحيتها.
- التفقيش الدوري على حنفيات الحريق.
- توفير متطلبات الوقاية الكافية لأية أزمة أو كارثة.
- متابعة الصيانة الدورية لجميع معدات الإطفاء.