

# وثيقة منسق البكالوريوس في العلوم والتربية (الإعدادي والثانوي)

## تخصص الرياضيات



## المهام وإجراءات الاختيار والتقييم ومؤشرات الأداء

## تعريف منسق البرنامج .

- عضوا هيئة تدريس من القائمين على تنفيذ البرنامج



## مهام منسق البرنامج :

- يقدم خطة تطوير سنوية للبرنامج بناء على نتائج تقييم الأداء .
- المشاركة في إعداد دليل الإرشاد الأكاديمي ودليل الطالب ودليل الكلية
- المشاركة في إعداد الجدول الدراسي للبرنامج
- المشاركة في اختيار جميع أعضاء اللجان الفنية الداعمة بالبرنامج
- متابعة عمليات القيد والتسجيل مع الإدارة المعنية.

- متابعة المراسلات الصادرة والواردة من الجهات الإدارية بما فيها وحدة ضمان الجودة.
- التنسيق مع منسقى المعايير بوحدة الجودة لتسجيل جميع فعاليات أداء البرنامج.



- تصميم قاعدة بيانات للبرنامج تتضمن بيانات الطالب والتاريخ الأكاديمي
- التنسيق بين الأقسام المختلفة المشاركة في تنفيذ البرنامج.
- تحديد السمات المميزة للبرنامج بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس ومجلس القسم.
- تحديد مؤشرات نجاح البرنامج بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس ومجلس القسم.
- حصر المشكلات التعليمية والتنظيمية وعرضها على مجلس القسم.
- يقترح على مجلس القسم أسماء وأعداد المرشدين الأكاديميين في البرنامج
- يقترح معايير تقييم أداء المرشدين الأكاديميين على مجلس القسم.

- تقديم المشورة الفنية للمرشدين الأكاديميين وللموظفين والطلاب.
- اقتراح مخطط لأنشطة أعمال السنة للطلاب بالتنسيق مع أعضاء هيئة التدريس وعرضها على مجلس القسم لإعتمادها.
- يقوم بالإشراف على إعداد توصيف البرنامج والمقررات، واعتمادها.
- يقترح منهجية تقييم جميع جوانب البرنامج المادية



والبشرية والمالية والإدارية

- يقدم مقترح أدوات التقييم على مجلس القسم ويتخذ إجراءات اعتمادها
- يحلل نتائج التقييم ويوصي باتخاذ الإجراءات اللازمة.
- يشارك في التخطيط والتنفيذ والمتابعة لآليات التوجيه المهني لخريجي البرنامج بالتنسيق مع الإدارات المعنية.
- إعداد التقارير الدورية السنوية للبرنامج والمقررات وتقديم البيانات والسجلات للأنشطة المختلفة للبرنامج
- مهام أخرى موفقا لطبيعة القسم والبرنامج وباعتماد من مجلس القسم

### اختيار منسق البرنامج



- تشكل لجنة للاختيار مكونة من عميد الكلية والوكيل المختص ومدير وحدة ضمان الجودة ورئيس مجلس القسم التابع له البرنامج. ثم يصدر قرار عميد الكلية بالمنسق.

### معايير اختيار منسق البرنامج:

- أن يكون عضوا فعال بالبرنامج ويشهد له بالكفاءة وحسن الخلق ولديه
- لديه مهارات التواصل والمناقشة والإقناع.
- علي دراية جيدة بخبرات أعضاء هيئة التدريس القائمين على تنفيذ البرنامج.

- أن يكون لديه رؤية وي طرح حلول مبتكرة ويفكر خارج الصندوق .
- أن يكون لديه المقدرة علي تكوين فريق عمل
- لديه قدرات إدارية وتنظيمية واضحة.
- يتمتع بالدقة والتأني في أعمال التنظيم والمراجعة.
- لديه القدرة علي اتخاذ القرار وحل المشكلات.
- الإلمام باللوائح الدراسية والقوانين والقواعد المنظمة.
- الإلمام الجيد بمخرجات البرنامج ومدي مطابقته لاحتياجات سوق العمل
- أن يكون علي دراية بنماذج توصيف و تقارير البرامج والمقررات الدراسية.
- أن يكون لديه خبرة في كيفية إجراء وصياغة دراسة التقييم الذاتي للبرنامج.

#### اجراءات اختيار منسق البرنامج

- يشكل مجلس الكلية لجنة للاختيار
- يتم الإعلان عن فترة التي يسمح فيها بالتقدم وطبيعة والوثائق المطلوبة مثل الشهادات والسيرة الذاتية وغيرها وفقا لما تحدده اللجنة.
- ترفع اللجنة اسم المرشح الذي تم اختياره إلى عميد الكلية للاعتماد
- الإعلان عن اسم منسق البرنامج.

#### مدة العمل كمنسق للبرنامج

- يقوم المنسق بمهامه لمدة عام قابلة للتجديد.
- مع نهاية العام وفي حالة اختيار منسق جديد يقوم المنسق الحالي بإتاحة كافة وثائق العمل للمنسق الجديد وتعريفه بالملفات الجارى العمل عليها.

#### معايير ومؤشرات تقييم المنسق

درجة الموافقة					المعيار/المؤشرات
موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة	
					المعيار: الابداع فى تطوير البرنامج وحل المشكلات
					1. توقع المشكلات والاستعداد للتعامل معها
					2. تطبيق حلول غير تقليدية مبدعة فى إطار امكانيات الكلية
					3. يفعل خطة التطوير بناء على نتائج التقييم

					4. يخطط لجميع الأنشطة المطلوبة بطريقة مفعلة
					<b>المعيار: التواصل المستمر والفعال مع الجميع</b>
					1. المرونة في العمل
					2. يتواصل لفظيا وتكنولوجيا وورقيا
					3. يمارس مهارات رئيس الفريق والعمل الفريقي
					4. يأخذ بعين الاعتبار جميع الآراء
					<b>المعيار: الالتزام وأخلاقيات ومسئولية التعامل</b>
					1. ملتزم بالقوانين والقوانين المنظمة
					2. يتحمل المسؤولية
					3. الموضوعية والشفافية في الأداء
					4. ملتزم بالتوقعات المحددة لأنشطة البرنامج
					<b>المعيار: القدرات الإدارية والتنظيمية</b>
					1. اتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسبة
					2. يمارس قواعد القيادة والحكومة
					3. يتابع أنشطة البرنامج بفعالية ويسر
					4. يقدم المشورة والتسهيلات المناسبة للجميع

## تعريف مؤشرات الأداء:

يمكن تعريف مؤشر الأداء على أنه:

- أداة لرصد التقدم نحو تحقيق الأهداف.
- معلومات وبيانات إحصائية يمكن قياسها ومقارنتها لتحديد التقدم نحو الهدف.
- أدوات لقياس مدى الاقتراب من تحقيق الأهداف

## وهناك تعريف آخر:

هي مجموعة من المقاييس الكمية والنوعية تستخدم لتتبع الأداء خلال فترة زمنية معينة للتعرف على مدى تحقيق مستويات الأداء المتفق عليها وهي نقاط الفحص التي تراقب التقدم نحو تحقيق المعايير.

## أهمية مؤشرات قياس الأداء:

1. ضبط وقياس مدى التقدم نحو تحقيق الأهداف
2. تطوير الأداء لأغراض تنافسية.
3. المساعدة في اتخاذ القرارات المبنية على معلومات صحيحة ودقيقة
4. مراقبة الأداء بغرض المقارنة بين أداء البرنامج وغيره.

5. توفير معلومات كافية للمراجعين والمقيمين الخارجيين لغرض الاعتماد الأكاديمي.
6. ضمان الشفافية والمحاسبية
7. تسهيل عملية التقويم المؤسسي والبرامجي
8. تقديم أدلة على التحسن في الأداء.

### أنواع مؤشرات الأداء

1. مؤشرات المدخلات
2. مؤشرات العمليات
3. مؤشرات المخرجات

### مستويات مؤشرات الأداء:

1. أداء الأفراد.
2. أداء الوحدات.
3. أداء البرنامج في إطار بيئته الداخلية والخارجية

### خصائص مؤشرات الأداء الجيدة

1. أن تكون محددة بدقة
2. أن تكون مفهومة وواضحة من قبل الأفراد
3. أن تكون واقعية وفي حدود إمكانيات البرنامج.
4. أن تكون قابلة للقياس بشكل كمي أو نوعي.
5. أن تكون بسيطة من السهل حسابها وفهمها
6. أن تكون ذات مصداقية عالية
7. أن تكون من الممكن تحقيقها خلال فترة زمنية مقبولة
8. أن يتم تقويمها بصفة دورية وإصدار تقارير عن مدى التقدم فيها وإعلانها لجميع ذوي العلاقة.



9. تحديد الأفراد والإدارات المسؤولة عن تحقيقها ومتابعة هذه الجهات.
10. أن تكون متوائمة مع رسالة البرنامج وأهدافه.
11. أن تكون ممثلة للبرنامج ومناسبة له بشكل كامل وشاملة للأداء والعمليات.
12. أن يكون من الممكن التحقق من صدقها من خلال جهة مستقلة

## مؤشرات أداء منسق البرنامج للعام الجامعي 2024/2023

م	اسم مؤشر الأداء	نتائج مؤشر الأداء الكمية		مصدر الحصول على المعلومات ووسائل جمعها	توقيت الاداء	نتائج التحليل
		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي			
1	10-KP1-P جودة توصيف البرنامج والمقررات	%100	%100	تقرير المراجع الداخلي للبرنامج ويتم جمع البيانات والمعلومات من خلال نموذج تم إعداده ينتهي بنسبة مئوية لتحقيق مستوى الأداء للبرنامج وللمقررات وينتهي بنسبة مئوية لإجمالي توصيف البرنامج والمقررات معا	سنويا في شهر يوليو	<p>- تحقيق مستوى الأداء المستهدف بنسبة 100% يدل على أن توصيف البرنامج والمقررات يتمتع بدقة وموضوعية عالية وصحة اللغة والترتيب المنطقي والترابط بين المقررات ، مما يضمن توافق الأهداف التعليمية مع مخرجات التعلم المستهدفة. تقرير المراجع الداخلي، الذي يجمع البيانات والمعلومات من خلال نموذج مخصص، يوفر تقييماً شاملاً لدقة وجودة التوصيف.</p> <p>- التحليل يشير إلى أن الأداء المثالي في توصيف البرنامج يُظهر التزام الكلية بمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي. يُعزز ذلك من ثقة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس في مخرجات البرنامج ويعكس قدرة البرنامج على الاستجابة للاحتياجات الأكاديمية والتغيرات في بيئة التعليم.</p> <p>- بصفة عامة، تحقيق جودة عالية في توصيف البرنامج والمقررات يُعد مؤشراً على نجاح جهود الكلية في تعزيز التعليم وضمان تقديم تجربة تعليمية متميزة تتماشى مع المعايير العالمية.</p>

م	اسم مؤشر الأداء	نتائج مؤشر الأداء الكمية		مصدر الحصول على المعلومات ووسائل جمعها	توقيت الاداء	نتائج التحليل
		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي			
2	20-KP1-P جودة تقارير البرنامج والمقررات	%100	%100	تقرير المراجع الداخلي للبرنامج ويتم جمع البيانات والمعلومات من خلال نموذج تم إعداده ينتهي بنسبة مئوية لتحقيق مستوى الأداء للبرنامج وللمقررات وينتهي بنسبة مئوية لإجمالي تقرير البرنامج والمقررات معا	سنويا في شهر يوليو	<p>- تم تحقيق مستوى الأداء المستهدف بنسبة 100%، مما يدل على جودة عالية في إعداد وتقديم تقارير البرنامج والمقررات. التقارير تُظهر ترابطًا جيدًا بين مخرجات التعليم وأهداف البرنامج، مما يعزز الشفافية والكفاءة في توثيق الأداء الأكاديمي.</p> <p>- جمع البيانات تم بطريقة دقيقة ومنظمة من خلال نموذج تم إعداده خصيصًا لتقييم الأداء، والذي يتيح مراجعة شاملة ودورية للمقررات والبرنامج. هذا الأمر يساهم في تحسين العمليات الأكاديمية وضمان الجودة المستمرة للتقارير.</p> <p>- بالإضافة إلى ذلك، يُظهر التحليل أن التقارير تدعم اتخاذ قرارات مستنيرة بشأن تحسينات البرنامج، مما يعزز مرونة البرنامج وقدرته على التطوير المستمر وفقًا لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي.</p>
3	30-KP1-P قواعد بيانات البرنامج	%100	%100	المنصات الإلكترونية للبرنامج من خلال وحدة تكنولوجيا المعلومات	سنويا في شهر يوليو	<p>- تحقيق مستوى الأداء المستهدف بنسبة 100% يعكس أن قواعد بيانات البرنامج مُدارة بكفاءة عالية وتحديثها يتم بشكل منتظم ودقيق. توفر المنصات الإلكترونية المستخدمة من قبل البرنامج، بالتعاون مع وحدة تكنولوجيا المعلومات، قاعدة بيانات شاملة ومتكاملة تسهل الوصول إلى المعلومات الأكاديمية والإدارية المطلوبة.</p> <p>- وجود قاعدة بيانات محدثة ومنظمة يعزز عملية اتخاذ القرارات ويوفر دعمًا قويًا للعملية التعليمية، من خلال</p>

م	اسم مؤشر الأداء	نتائج مؤشر الأداء الكمية		مصدر الحصول على المعلومات ووسائل جمعها	توقيت الاداء	نتائج التحليل
		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي			
						<p>إتاحة بيانات دقيقة لجميع الأطراف المعنية، بما في ذلك أعضاء هيئة التدريس، الطلاب، وإدارة البرنامج. كما أن البنية الإلكترونية تساهم في سهولة مراجعة وتحديث المحتوى، ما يساهم في تحقيق معايير الجودة المطلوبة.</p> <p>- التحليل يشير إلى أن استمرارية التحديث والمرونة في الوصول إلى البيانات يعززان من فاعلية إدارة البرنامج واستجابته السريعة لأي متطلبات تحسين أو تطوير مستقبلية.</p>
4	40-KP1-P إتاحة معلومات شاملة عن البرنامج	%100	%100	<p>الموقع الإلكتروني للبرنامج وصفحة الفيس بوك الرسمية والبريد الإلكتروني من خلال تقارير سنوية من وحدة تكنولوجيا المعلومات</p>	سنويا في شهر يوليو	<p>- تحقيق مستوى الأداء المستهدف بنسبة 100% يعكس نجاح البرنامج في توفير معلومات شاملة ومتاحة لجميع الأطراف المعنية من خلال الموقع الإلكتروني وصفحة الفيس بوك الرسمية والبريد الإلكتروني. يتم تحديث هذه المعلومات بشكل سنوي ودقيق، مما يضمن سهولة الوصول إلى المعلومات المتعلقة بالبرنامج، سواء كانت متعلقة بالمقررات، الأنشطة، أو المتطلبات الأكاديمية.</p> <p>- تساهم هذه الإتاحة الشاملة في تعزيز التواصل بين البرنامج والطلاب وأعضاء هيئة التدريس، مما يعزز الشفافية ويتيح للطلاب الاطلاع على جميع التفاصيل الخاصة بمسارهم الأكاديمي. كما أن استخدام قنوات متعددة مثل الموقع الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي يضمن وصول المعلومات إلى نطاق واسع من المستخدمين بطرق متنوعة.</p>

م	اسم مؤشر الأداء	نتائج مؤشر الأداء الكمية		مصدر الحصول على المعلومات ووسائل جمعها	توقيت الاداء	نتائج التحليل
		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي			
						<p>- التحليل يشير إلى أن هذه الآلية تعزز من رضا الطلاب والمستفيدين، وتوفر بيئة أكاديمية قائمة على الوضوح والتحديث المستمر للمعلومات، مما يساهم في رفع مستوى الأداء العام للبرنامج وتحقيق الأهداف الأكاديمية.</p>
5	50-KP1-P جودة صفحات المقررات الإلكترونية للبرنامج	%100	%100	منصة المقررات الإلكترونية للبرنامج من خلال تقارير نصف سنوية من وحدة التعلم الإلكتروني	نصف سنويا في شهر فبراير وشهر يوليو من كل عام	<p>- تحقيق مستوى الأداء المستهدف بنسبة 100% يشير إلى أن صفحات المقررات الإلكترونية للبرنامج تتمتع بجودة عالية وتحديث منتظم. التقارير النصف سنوية التي تُجمع من خلال وحدة التعلم الإلكتروني توضح أن المقررات الإلكترونية مُدارة بشكل جيد وتتوفر فيها جميع المعلومات الضرورية التي يحتاجها الطلاب.</p> <p>- جودة صفحات المقررات الإلكترونية تعزز من تجربة التعلم، حيث يسهل على الطلاب الوصول إلى المحتوى التعليمي والمواد الدراسية بشكل سريع ومنظم. كما أن التحديثات الدورية تضمن توافق المواد الإلكترونية مع التطورات في المناهج والاحتياجات الأكاديمية المتغيرة.</p> <p>- التحليل يشير إلى أن هذه الجودة العالية في إدارة صفحات المقررات الإلكترونية تدعم التعلم عن بُعد وتساعد في تلبية احتياجات الطلاب بكفاءة. كما تساهم في تحسين التفاعل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، من خلال توفير قنوات محدثة ومتكاملة للاتصال والمعلومات.</p> <p>- يؤكد هذا الأداء على التزام البرنامج باستخدام الأدوات</p>

م	اسم مؤشر الأداء	نتائج مؤشر الأداء الكمية		مصدر الحصول على المعلومات ووسائل جمعها	توقيت الاداء	نتائج التحليل
		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي			
						التكنولوجية لتعزيز جودة التعليم، وضمان استمرارية التحديث والتطوير في المحتوى التعليمي.
6	60-KP1-P تحديث اللائحة الدراسية	تحديث بنسبة %10	تحديث بنسبة %10	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب من خلال تقرير سنوي	سنويا في شهر يوليو	<p>- تحقيق مستوى الأداء المستهدف بتحديث بنسبة 10% يعكس التزام البرنامج بتحسين وتطوير اللائحة الدراسية بشكل مستمر. التقرير السنوي المُعد من قبل وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب يُظهر أن هناك جهودًا متواصلة لمراجعة وتحديث اللائحة لتلبية احتياجات الطلاب والسوق الأكاديمي.</p> <p>هذه التحديثات تشمل تعديل المحتوى، إضافة مواد دراسية جديدة، وتكييف البرامج التعليمية مع المعايير الحديثة. هذا الأمر يعزز من مرونة البرنامج وقدرته على الاستجابة للتغيرات في بيئة التعليم العالي.</p> <p>- التحليل يشير إلى أن تحديث اللائحة الدراسية بنسبة 10% يُعد إنجازًا مهمًا، حيث يُساهم في تحسين جودة التعليم وضمان توافق المقررات مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي. كما يُعزز من التجربة التعليمية للطلاب ويعطيهم فرصًا أفضل لتطوير مهاراتهم وكفاءاتهم.</p> <p>- بالمجمل، التحديث المنتظم لللائحة الدراسية يُظهر</p>

م	اسم مؤشر الأداء	نتائج مؤشر الأداء الكمية		مصدر الحصول على المعلومات ووسائل جمعها	توقيت الاداء	نتائج التحليل
		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي			
						رؤية استشرافية للبرنامج نحو تعزيز مستوى التعليم وضمان تقديم تجربة أكاديمية متميزة.
7	70-KP1-P مستوى الإنجاز في خطة التطوير	%100	%100	لجنة التطوير والتعزيز من خلال تقرير عن مدى الإنجاز في الخطة	كل ثلاثة اشهر	<p>- تحقيق مستوى الأداء المستهدف بنسبة 100% يدل على نجاح لجنة التطوير والتعزيز في تنفيذ خطة التطوير بشكل فعال ومنظم. التقارير التي تُعد كل ثلاثة أشهر تقدم رؤى دقيقة حول مدى التقدم في تحقيق الأهداف المحددة في الخطة.</p> <p>- هذا الإنجاز يشير إلى أن جميع الأنشطة والمبادرات المرتبطة بخطة التطوير قد تم تنفيذها كما هو مخطط لها، مما يعكس التزام البرنامج بتعزيز الجودة والابتكار. بالإضافة إلى ذلك، الأداء المستدام يعكس قدرة اللجنة على التخطيط الجيد والتنسيق الفعال بين جميع المعنيين.</p> <p>- التحليل يشير إلى أن مستوى الإنجاز في خطة التطوير يساهم في تحسين البنية التحتية التعليمية والعمليات الأكاديمية، مما يعزز من تجربة التعلم للطلاب. كما يُظهر هذا الأداء الالتزام المستمر بتحقيق التحسينات اللازمة وتلبية احتياجات البرنامج ومتطلبات الاعتماد الأكاديمي.</p> <p>- بصفة عامة، نجاح تنفيذ خطة التطوير بشكل كامل يُعزز من قدرة البرنامج على التكيف مع التغيرات والتحديات المستقبلية، مما يعكس رؤية شاملة نحو</p>

م	اسم مؤشر الأداء	نتائج مؤشر الأداء الكمية		مصدر الحصول على المعلومات ووسائل جمعها	توقيت الاداء	نتائج التحليل
		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي			
						تحسين الجودة الأكاديمية والارتقاء بمستوى التعليم.