



معايير تقييم أداء القيادات كلية التربية جامعة عين شمس

معايير تقييم أداء القيادات

تولي الكلية أهمية كبيرة لتطبيق معايير تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية، انطلاقًا من إيمانها بأن القيادة الفعالة تمثل حجر الزاوية في تطوير العملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع. ويأتي هذا النظام ليعكس التزام الكلية بالشفافية والجودة والتميز المؤسسي، من خلال وضع معايير دقيقة لقياس كفاءة القيادات الجامعية على اختلاف مستوياتها، بما يضمن تحقيق الأهداف الاستراتيجية للكلية وتعزيز مكانتها الأكاديمية والمجتمعية.

ويقوم نظام التقييم على مجموعة من المحاور الرئيسة التي تشمل التطوير الأكاديمي والبرامجي، القيادة والإدارة المؤسسية، التواصل والتفاعل المجتمعي، التخطيط والمتابعة، إضافة إلى دعم الطلاب أكاديميًا وبحثيًا واجتماعيًا. كما يراعي هذا النظام الخصوصية الوظيفية لكل من العميد، والوكلاء، ورؤساء الأقسام، بحيث يتم التركيز على الأدوار والمسؤوليات الأساسية لكل قيادة بما ينسجم مع متطلبات المرحلة الحالية والتوجهات المستقبلية للكلية.

ومن خلال تطبيق هذه المعايير، تسعى الكلية إلى ترسيخ ثقافة التميز المؤسسي، وتحفيز القيادات على الابتكار والإبداع، وتفعيل آليات المتابعة والتقويم المستمر. ويؤدي ذلك إلى الارتقاء بجودة التعليم والبحث العلمي، وتعزيز خدمة المجتمع، والحفاظ على بيئة تعليمية مستدامة، الأمر الذي ينعكس إيجابًا على الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، ويسهم في بناء سمعة أكاديمية مرموقة على المستويين المحلي والدولي.

أولاً: معايير تقييم أداء العميد

المعيار الأول: التطوير الأكاديمي والبرامجي

- يبادر بتطوير برامج أكاديمية جديدة تتماشى مع احتياجات الطلاب وسوق العمل.
- يتخذ الإجراءات لتحسين البنية التحتية التعليمية داخل الكلية (مثل القاعات الدراسية، الموارد التعليمية، إلخ).
- يطور من القاعات والمدرجات والغرف.
- يوفر الأدوات والموارد اللازمة لتحقيق بيئة تعليمية متطورة.
- يقدم حلولاً سريعة وفعالة للمشاكل الأكاديمية أو الإدارية التي يواجهها الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

المعيار الثاني: التواصل والتفاعل المجتمعي

- يتواصل باستمرار مع رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب بطرق مباشرة وإلكترونية.

- ينصت لمقترحات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين والعمال.
- يعقد لقاءات دورية مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين.
- يتابع ويرد على الشكاوى الطلابية المتعلقة بالتعليم والدعم الأكاديمي بكفاءة واحترافية.

المعيار الثالث: القيادة والإدارة المؤسسية

- يتخذ القرارات بمشاركة جميع الأطراف.
- يمنح الوكلاء ورؤساء الأقسام ومديري الوحدات والمراكز حرية اتخاذ القرار وتحمل المسؤولية.
- يفوض في الصلاحيات عند اللزوم.
- يطبق معايير لاختيار رؤساء الأقسام ومديري الوحدات والمراكز.
- يطبق الشفافية في جميع الممارسات.
- يتحرى الدقة في المعلومات الصادرة عن الكلية.
- يقود التغيير في الكلية.

المعيار الرابع: التخطيط والمتابعة

- يخطط لعقد الاتفاقيات والبروتوكولات مع الجهات الخارجية.
- يخطط لتحسين السمعة الأكاديمية للكلية.
- يتابع استخدام أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب للمنصات الإلكترونية.
- يتابع تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية.
- يوفر مصادر تمويل ذاتي للكلية.

ثانيا: معايير تقييم أداء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

المعيار الأول: تطوير البرامج الأكاديمية والمحتوى العلمي

- يبادر بتطوير برامج أكاديمية جديدة تتماشى مع احتياجات الطلاب وسوق العمل.
- يحدد آليات تطوير المحتوى العلمي وتحديثه بما يتماشى مع التوجهات الأكاديمية الحديثة.
- يراقب ويشرف على سير تنفيذ البرامج الأكاديمية وفقاً للخطة المعتمدة.

- يطبق معايير ضمان الجودة والاعتماد على البرامج.
- يتقدم للاعتماد لعدد من البرامج.

المعيار الثاني: إدارة العملية التعليمية والامتحانات

- يضمن تنسيق الجداول الدراسية وتوزيع المحاضرات بشكل منظم وفعال.
- يدير الامتحانات بكفاءة وعدالة.
- يتابع استخدام أعضاء هيئة التدريس، معاونيهم، والطلاب للمنصات الإلكترونية.

المعيار الثالث: دعم الطلاب أكاديميًا ونفسيًا واجتماعيًا

- يتابع أداء الطلاب الأكاديمي ويعمل على تقديم الدعم المطلوب لتحسين مستوياتهم.
- يطبق آليات فعالة لتحديد ومعالجة قضايا الطلاب الأكاديمية مثل التعثر.
- يطبق إجراءات تقديم التغذية الراجعة للطلاب أثناء الفصل الدراسي ونهايته.
- يطبق إجراءات خدمات الدعم النفسي والاجتماعي للطلاب.
- يشرك أكبر عدد من الطلاب في الأنشطة الثقافية، الرياضية، والاجتماعية داخل الكلية.
- يتابع ويرد على الشكاوى الطلابية المتعلقة بالتعليم والدعم الأكاديمي بكفاءة واحترافية.

المعيار الرابع: التواصل والتفاعل المؤسسي

- يتواصل باستمرار مع رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب بطرق مباشرة وإلكترونية.
- ينصت لمقترحات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- يعقد لقاءات دورية مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- يطبق إجراءات للتواصل مع الخريجين.

المعيار الخامس: تطوير البيئة التعليمية والبنية التحتية

- يتخذ الإجراءات لتحسين البنية التحتية التعليمية داخل الكلية (مثل القاعات الدراسية، الموارد التعليمية، إلخ).
- يوفر الأدوات والموارد اللازمة لتحقيق بيئة تعليمية متطورة.

- ينظم ورش عمل تدريبية ودورات لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس.
- يقدم الحوافز والمكافآت للطلاب المتميزين أكاديميًا ولأعضاء هيئة التدريس، وأعضاء الهيئة المعاونة، والإداريين الذين يسهمون في تطوير الكلية.
- يقدم حلولاً سريعة وفعالة للمشاكل الأكاديمية أو الإدارية التي يواجهها الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

ثالثاً: معايير تقييم أداء وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

المعيار الأول: تطوير البرامج الأكاديمية والمحتوى العلمي

- يبادر بتطوير برامج أكاديمية جديدة تتماشى مع احتياجات الطلاب وسوق العمل.
- يحدد آليات تطوير المحتوى العلمي وتحديثها بما يتماشى مع التوجهات الأكاديمية الحديثة.
- يراقب ويشرف على سير تنفيذ البرامج الأكاديمية وفقاً للخطط المعتمدة.
- يعمل على تسويق برامج الدراسات العليا لتكون أكثر جذباً للطلاب من داخل وخارج الدولة.
- يطبق معايير ضمان الجودة والاعتماد على البرامج.
- يتقدم للاعتماد لعدد من البرامج.

المعيار الثاني: إدارة العملية التعليمية

- يضمن تنسيق الجداول الدراسية وتوزيع المحاضرات بشكل منظم وفعال.
- يدير الامتحانات بكفاءة وعدالة.
- يطبق إجراءات التسجيل والإشراف بعدالة وشفافية.
- يتابع استخدام أعضاء هيئة التدريس، معاونيهم، والطلاب للمنصات الإلكترونية.

المعيار الثالث: دعم الطلاب أكاديميًا وبحثيًا واجتماعيًا

- يتابع أداء الطلاب الأكاديمي ويعمل على تقديم الدعم المطلوب لتحسين مستوياتهم.
- يطبق آليات فعالة لتحديد ومعالجة قضايا الطلاب الأكاديمية مثل التعثر.
- يطبق إجراءات تقديم التغذية الراجعة للطلاب أثناء الفصل الدراسي ونهايته.
- يشرك أكبر عدد من الطلاب في الأنشطة العلمية والبحثية.
- يتابع ويرد على الشكاوى الطلابية المتعلقة بالتعليم والبحث العلمي والدعم الأكاديمي بكفاءة واحترافية.

المعيار الرابع: التواصل والتفاعل المؤسسي

- يتواصل باستمرار مع رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب بطرق مباشرة وإلكترونية.
- ينصت لمقترحات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- يعقد لقاءات دورية مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- يطبق إجراءات للتواصل مع الخريجين.

المعيار الخامس: تطوير البيئة التعليمية والبنية التحتية

- يتخذ الإجراءات لتحسين البنية التحتية التعليمية داخل الكلية (مثل القاعات الدراسية، الموارد التعليمية، إلخ).
- يوفر الأدوات والموارد اللازمة لتحقيق بيئة تعليمية متطورة.
- ينظم ورش عمل تدريبية ودورات لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس.
- يقدم الحوافز والمكافآت للطلاب المتميزين بحثياً ولأعضاء هيئة التدريس الذين يساهمون في تطوير الكلية.
- يقدم حلولاً سريعة وفعالة للمشاكل الأكاديمية أو الإدارية التي يواجهها الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

المعيار السادس: البحث العلمي والابتكار

- يطبق إجراءات من شأنها زيادة عدد الأبحاث المنشورة والمشاركة في المؤتمرات الدولية والمحلية.
- يطبق ويتابع نظام متابعة الطلاب في مراحل إعداد أطروحاتهم ورسائلهم ويعزز من فاعلية عملية الإشراف الأكاديمي.
- يساهم في تسهيل الإجراءات المتعلقة بتقديم طلبات التمويل البحثي وتوفير الموارد اللازمة لتنفيذ الأبحاث.
- يعزز من فرص البحث المشترك بين الأقسام المختلفة داخل الكلية أو مع المؤسسات الأكاديمية الأخرى.
- يُشجع على تقديم طلبات للحصول على منح بحثية على المستويين المحلي والدولي.
- يساهم في تحسين ترتيب الكلية على الصعيدين المحلي والدولي من خلال نشر الأبحاث المتميزة.

رابعاً: معايير تقييم أداء وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

المعيار الأول: التخطيط والتنظيم الإداري

- يحدد أولويات العمل بالكلية بوضوح.
- يتابع تنفيذ أنشطة خدمة المجتمع في الخطة الاستراتيجية.

المعيار الثاني: الأمن والسلامة والصيانة

- ينفذ تدريبات على الأمن والسلامة بالكلية.
- يتابع صيانة جميع مرافق الكلية.

المعيار الثالث: تنمية الموارد والعلاقات الخارجية

- يتواصل مع الجهات الخارجية لتنمية موارد الكلية.
- يستضيف الشخصيات المؤثرة في مجال التنمية المجتمعية.

المعيار الرابع: الاستدامة والحفاظ على البيئة

- ينشر ثقافة الحفاظ على البيئة والتوعية بالمخاطر البيئية.
- يتابع الترشيد في استهلاك الموارد مثل المياه والطاقة وتقليل النفايات.

المعيار الخامس: أنشطة المشاركة المجتمعية وخدمة المجتمع

- يشرك جميع الأطراف في الأنشطة التطوعية والمشروعات المجتمعية.
- يستخدم التكنولوجيا والرقمنة في تقديم خدمات مجتمعية مستدامة.
- ينفذ أنشطة مجتمعية متنوعة لتنمية القيم والسلوكيات الإيجابية.

خامساً: معايير تقييم أداء رؤساء مجالس الأقسام العلمية

المعيار الأول: القيادة والإدارة

- يُظهر قدرة واضحة على تنظيم العمل وتوزيع المهام بكفاءة.
- يتخذ قراراته بناءً على مصلحة القسم والكلية، مع مراعاة آراء الزملاء.
- يتعامل مع التحديات الإدارية بحكمة ومرونة.
- يُظهر مرونة في مواجهة التحديات الطارئة ويتخذ قرارات مناسبة في الوقت المناسب.
- يلتزم بمواعيد الاجتماعات والأعمال الإدارية.
- يتابع انتظام سير العمل الأكاديمي والإداري بانتظام ودقة.
- يحرص على تطبيق السياسات واللوائح الجامعية بعدالة وشفافية.

المعيار الثاني: التواصل والعلاقات الإنسانية

- يتميز بأسلوب تواصل راقٍ مع أعضاء هيئة التدريس والموظفين.

- يشجع على بيئة عمل إيجابية قائمة على الاحترام المتبادل.
- يستمع لملاحظات ومقترحات الزملاء ويتفاعل معها بشكل بناء.

المعيار الثالث: جودة التعليم والبحث العلمي والمشاركة المجتمعية

- يتابع تنفيذ الخطط الدراسية لضمان جودة العملية التعليمية داخل القسم
- يتابع أساليب التدريس وتطويرها بما يعزز فاعلية العملية التعليمية داخل القسم
- يشجع على البحث العلمي والمشاركة في المؤتمرات والندوات.
- يتعامل مع المشكلات الطلابية والأكاديمية بحياد ومهنية.

وفي ضوء ما سبق، فإن تطبيق معايير تقييم أداء القيادات داخل الكلية لا يُعد مجرد إجراء تنظيمي، بل هو آلية استراتيجية لضمان استمرارية التطوير والارتقاء بمستوى الأداء الأكاديمي والإداري. فهو يعزز من كفاءة القيادات الجامعية، ويدعم قدرتها على اتخاذ القرارات الرشيدة، ويوفر بيئة تعليمية وبحثية أكثر جودة واستدامة. ومن خلال هذا النظام، تضع الكلية إطاراً واضحاً يضمن تحقيق رؤيتها ورسالتها، ويعزز دورها الريادي في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.