



اتفاقيات

مركز التميز

الألماني مع كلية الطب

اتفاقية تفاهم بين مركز التميز وكلية الطب بشأن فتح فرع لمركز التميز بكلية الطب

يلتزم الطرف الأول (مركز التميز) بما يلي:

- فتح فرع لمركز التميز يكون دائما له ومقره كلية الطب
- يساعد الطرف الأول الطرف الثاني بخبرته الإدارية والتقنية وفي كل ما يحتاجه لتأسيس الفرع وفقا للسياسات العامة للمركز
- تدرج هذه الاتفاقية في اللائحة المالية والهيكل التنظيمي لمركز التميز
- يقوم الطرف الأول بتنظيم دورات لغات أجنبية وأهمها الألمانية والعربية لغير الناطقين بها والإنجليزية والفرنسية وتعلن الدارسين للاختبارات الدولية
- يوفر الطرف الأول المادة التعليمية المستخدمة في التدريس
- يقترح المركز الكتب التعليمية عالية الجودة
- يوفر الطرف الأول القائمين على التدريس من ذوي الكفاءات والخبرة
- يتولى الطرف الأول الإشراف على النواحي الفنية كما يقوم بالإشراف على القائمين بالتدريس بحيثى التخرج من المتميزين وتدريبهم بشكل دوري من حصيلة الدورات
- يقوم المركز بتعديد تكلفة الدورات والتي تتمثل في (مكافآت الباب الأول والثاني وحلش الربع)
- يمنح المركز لدارس شهادة من جامعة عين شمس معتمدة من نقاب رئيس الجامعة ورئيس مجلس الإدارة وعليها شعار كلية الطب وشعار المركز والجامعة
- يلتزم بتعيين المنسق الإداري بكلية الطب ضمن مجلس إدارة المركز

يلتزم الطرف الثاني (كلية الطب) بما يلي:

- يخضع فرع المركز بكلية الطب لللائحة المالية لمركز التميز ونظامه الداخلي
- تقوم كلية الطب بتوفير مكان مخصص لإدارة فرع المركز وكذلك بتوفير المحرات الدراسية الضرورية للتدريس وأن تكون مجهزة بالأجهزة الحديثة طبقا للبرامج والمقررات المراد تدريسها بفرع المركز
- يلتزم فرع كلية الطب بوضع لوحة عليها اسم المركز تعلق بشكل واضح على الحجرة الرئيسية لفرع المركز
- يلتزم فرع كلية الطب بالاحتفاظ باسم المركز وشعاره
- يلتزم فرع كلية الطب باللائحة المالية الخاصة بالمركز فيما يتعلق بالإيداع والسحب في الحساب البنكي للمركز (المحلي أو الأجنبي) طبقا لنوع العملة وطبقا للنسب الملتق عليها
- يتم تعيين مدير فرع فني من قبل مجلس إدارة المركز ومدير فرع إداري من قبل صيد كلية الطب

يشترك الطرفان فيما يلي:

- نظام الإدارة العميقة للمركز المزمع إنشاؤه لتسهيل تسجيل والتحاق الطلاب ببرامج المركز وتسهيل التعامل الإداري مع المؤسسات المشاركة مع المركز محليا وإقليميا وعالميا
- يشترك المركز بخدماته المختلفة في مواقع إلكترونية واحد وكما يخصص المركز لكل فرع صفحة خاصة به متبقة عن الموقع الأصلي
- يلتزم الطرفان بتصميم شكل موحد للأوراق الرسمية للمركز يسجل فيها اسم الفرع الصادر منه الأوراق الرسمية ويعلن فيه عن الوحدات الفرعية الأخرى للمركز وبياناتها (العنوان البريدي، والتليفون إلخ)
- يمكن أن تشترك الوحدات الفرعية للمركز في بعض البرامج التعليمية والتأهيلية لكوادر المركز من الإداريين وأعضاء هيئة التدريس كما يجوز لكل فرع أن يكون له البرامج الخاصة به
- يلتزم الطرفان بإصدار دليل واحد للمركز به كل أنشطة المركز ويجوز أن يصدر كل فرع كتيبات وأدلة البرامج الخاصة به
- يجوز تبادل الطلاب والأساتذة مع احتفاظ كل فرع بحقه في اختيار من يقومون بالتدريس بالتنسيق مع المركز
- يتعاون الطرفان على التسويق المشترك للمركز وكذلك تنمية وتطوير كفاءات أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس في البرامج المشتركة

مدير فرع
c.12/7/19

كما يلتزم الطرفان بما يلي:

- لا يتم اعتماد قرارات اللجان الفرعية للمركز بالكليات المشاركة إلا بعد اعتمادها من مجلس الإدارة
- يتم عقد اجتماعات شهرية تنسيقية بين مديري أفرع المركز لتنظيم العمل وتحديد المهام والمسؤوليات المختلفة واقتراح القرارات قبل رفعها إلى مجلس الإدارة
- يلتزم الطرفان باللائحة المالية للبرامج المشتركة والمعتمدة من مجلس إدارة المركز
- تلتزم الوحدات الفرعية بالسياسات العامة للمركز وأهمها :
 - * السعي للحصول على اعتماد معهد جوته على برامج تعليم اللغة الألمانية
 - * السعي لاعتماد الشهادات التي يقدمها المركز محلياً وعالمياً
 - * السعي للحفاظ على الجودة والتطوير المستمر لأداء المركز وكذلك البحث عن البرامج المتميزة في مجال التعليم والتأهيل الأكاديمي والمهني التي يحتاجها سوق العمل
 - * الحفاظ على سمعة المركز ورفع شأنه والعمل على ترابط فريق العمل الإداري والفني بأفروع المركز وكذلك العمل على تقليل العقبات وحل المشكلات الداخلية دون تصديرها إلى الخارج

المرفقات:

- قائمة بالبرامج التي يقدمها المركز وأسعارها

دورات اللغات العربية والأجنبية وفقاً لمعايير الإطار المرجعي للغات

دورات اللغات الأجنبية والعربية			عدد الساعات الدراسية
برامج خاصة	خارج الجامعة	داخل الجامعة	
500 جنيه	١٠٠٠ جنيه	٧٥٠ جنيه	٥٠ ساعة
950 جنيه	١٥٠٠ جنيه	١٢٠٠ جنيه	١٠٠ ساعة
1250 جنيه	٢٢٠٠ جنيه	١٨٠٠ جنيه	١٥٠ ساعة
50 جنيه	١٠٠ جنيه	٧٥ جنيه	اختبار تحديد المستوى

غير شاملة للكتب الدراسية

- لا يقل عدد الطلاب المتقدمين في المستوى الواحد عن ٢٠ طالب ما عدا البرامج الخاصة بطلاب البكالوريوس بحوزة زيارتهم إلى 25 طالب
- يتم تحميل الرسوم الخاصة بالتدورات بمعرفة كلية الطب بجامعة عين شمس على أن تتولى الصرف حسب اللائحة المالية لمركز التميز.
- يتم توريد حصة المركز بشيك إلى البنك عقب انتهاء الدورة مباشرة
- يتم استبعاد مصاريف الدورة حسب اللائحة المالية للمركز من حصيلته الدورة والبالغ يوزع بين المركز والكلية متناسفة

رئيس كلية الطب
أ.د. محمد عبد
١٤/٥/٢٠١٤

وكيل كلية الطب جامعة عين شمس شئون
خدمة المجتمع وتنمية البيئة
أ.د. إيمان شلبى

مدير مركز التميز
أ.د. إيمان شلبى

بمكتب ١١١١١١١

للقب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا
والبحوث وإدارة المركز

أ.د. علي عبد العزيز

