



اتفاقيات مركز التميز الألماني مع كلية الألسن جامعة عين شمس



اتفاقية تفاهم بين مركز التميز وكلية الآسسن بشأن فتح فرع لمركز التميز بكلية الآسسن

يلتزم الطرف الأول (مركز التميز) بما يلي:

- فتح فرعاً لمركز التميز يكون تابع له ومقره كلية الآسسن
- يساند الطرف الأول الطرف الثاني بخبرته الإدارية والفنية وفي كل ما يحتاجه لتأسيس الفرع وفقاً للسياسات العامة للمركز

يلتزم الطرف الثاني (كلية الآسسن) بما يلي:

- يخضع فرع المركز بكلية الآسسن لثلاثة مجالات لمركز التميز ونظامه الداخلي
- تقوم كلية الآسسن بتوفير مكان مخصص لإدارة فرع المركز وكذلك بتوفير الممرات الدراسية الضرورية للتدريس وأن تكون مجهزة بالأجهزة الحديثة طبقاً للبرامج والمقررات المراد تدريسها بفرع المركز
- يلتزم فرع الآسسن بوضع لوحة عليها اسم المركز تعلق بشكل واضح على الحجرة الرئيسية لفرع المركز
- يلتزم فرع الآسسن بالاحتفاظ باسم المركز وشعاره
- يلتزم فرع الآسسن بالثلاثة المالية الخاصة بالمركز فيما يتعلق بالإيداع والسحب في الحساب البنكي لمركز (المحلي أو الأجنبي) طبقاً لنوع العملة وطبقاً للنسب المتفق عليها
- يتم تعيين مدير فرع من قبل مجلس إدارة المركز بالاتفاق مع عميد الكلية واعتماد القرار من أيد رئيس مجلس الإدارة

يشترك الطرفان فيما يلي:

- نظام الإدارة المتبعة للمركز المزمع إنشاءه لتسهيل تسجيل والتحق الطلاب ببرامج المركز وتسهيل التعامل الإداري مع المؤسسات المشاركة مع المركز محلياً وإقليمياً وعالمياً
- يشترك المركز بوحده المختلفة في موقع الكتروني واحد وكما يخصص المركز لكل فرع صفحة خاصة به منتقلة من الموقع الأصلي
- يلتزم الطرفان بتصميم شكل موحد للأوراق الرسمية للمركز يسجل فيها اسم الفرع الصغر منه الأوراق الرسمية ويعطى فيه عن الوحدات الفرعية الأخرى للمركز وبياناتها (العنوان البريدي، والتلفون الخ)
- يمكن أن تشترك الوحدات الفرعية للمركز في بعض البرامج التعليمية والتأهيلية لتكوّن المركز من الإداريين وأعضاء هيئة التدريس كما يجوز لكل فرع أن يكون له البرامج الخاصة به
- وفي حالة البرامج المشتركة من برامج تعليم اللغة الألمانية يتم الاتفاق على الكتب الدراسية والمواد التعليمية
- يلتزم الطرفان بإصدار دليل واحد للمركز به كل أنشطة المركز ويجوز أن يصدر كل فرع كتيبات وأدلة البرامج الخاصة به
- يجوز تبادل الطلاب والأساتذة مع احتفاظ كل فرع بحقه في اختيار من يقومون بالتدريس بالتنسيق مع المركز
- يتعاون الطرفان على التسويق المشترك للمركز وكذلك تنمية وتطوير كفاءات أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس في البرامج المشتركة

كما يلتزم الطرفان بما يلي:

- لا يتم اعتماد قرارات اللجان الفرعية لمركز بالكتابات المشاركة إلا بعد اعتمادها من مجلس الإدارة
- يتم عقد اجتماعات شهرية تنسيقية بين مديري فرع المركز لتنظيم العمل وتحديد المهام والمسؤوليات المختلفة واقتراح القرارات قبل رفعها إلى مجلس الإدارة
- يلتزم الطرفان بالثلاثة المالية للبرامج المشتركة والمعتمدة من مجلس إدارة المركز

- تتلزم الوحدات الفرعية بالسياسات العامة للمركز وأهمها :
 - * السعي للحصول على اعتماد معهد جوته على برامج تعليم اللغة الألمانية
 - * السعي لاجتياز الشهادات التي يقدمها المركز محلياً وعالمياً
 - * السعي للحفاظ على الجودة والتطوير المستمر لإداء المركز وكنهه البحث عن البرامج المتميزة في مجال التعليم والتأهيل الأكاديمي والمهني التي يحتاجها سوق العمل
 - * الحفاظ على سمعة المركز ورفع شأنه والعمل على ترابط فريق العمل الإداري والفني بفروع المركز وكنهه العمل على تذليل العقبات وحل المشكلات الداخلية دون تصديرها إلى الخارج

المرفقات:

- قائمة بالبرامج التي يقدمها المركز وأسعارها

دورات اللغات العربية والأجنبية وفقاً لمعايير الإطار المرجعي للغات :

دورات اللغات الأجنبية والعربية		عدد الساعات الدراسية
داخل الجامعة	خارج الجامعة	
٧٥٠ جنيه	١٠٠٠ جنيه	٥٠ ساعة
١٣٠٠ جنيه	١٥٠٠ جنيه	١٠٠ ساعة
١٨٠٠ جنيه	٢٣٠٠ جنيه	١٥٠ ساعة
٧٥ جنيه	١٠٠ جنيه	اختبار تحديد المستوى
غير شاملة الكتب الدراسية		

- لا يقل عدد الطلاب المتقدمين في المستوى الواحد عن ٢٠ طالب
- يمكن تنظيم دورات خاصة لأعداد أقل من ٢٠ طالب وفقاً للاتفاق
- يتم تحميل الرسوم الخاصة بالدورات بمعرفة منسقي البرنامج / مدير الفرع بالأساس بجامعة عين شمس
- يتم توريد حصة المركز إلى البنك قبل انعقاد الدورة بأسبوع
- يتم توزيع حائد الدورات كالتالي :
 - * ١٠% وزارة المالية
 - * ٧٠% تصرف مكافآت باب أول وثاني (فرع الأكس)
 - * ٢٠% توضع في حساب مركز التميز

صيد كلية الأكس

أ/د/ ناهد عبد الحميد إبراهيم
٢٠١٤/٧/١٥

مدير مركز التميز

أ/د/ إيمان شلبي

بمكتب

نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا

أ/د/ علي عبد العزيز

