



دليل التدريب الميداني قسم التربية الخاصة

دليل التدريب الميداني "قسم التربية الخاصة"

"معًا نحو مستقبل أكثر شمولًا بإعداد معلم تربية خاصة قادر
على تطبيق التدريس الدامج وتوفير فرص تعلم متكافئة
للجميع"

مقدمة

قائمة بأهم المصطلحات المستخدمة في الدليل

الإطار العام للتدريب الميداني

معايير توزيع الطلاب على المدارس في التدريب الميداني

خطوات توزيع الطلاب على المدارس في التدريب الميداني

ضوابط أساسية تنظم التدريب الميداني

الإشراف في التدريب الميداني

نظام تقويم ومتابعة الطالب في التدريب الميداني

التكامل بين التدريب الميداني ومشروع التخرج وبحوث الفعل

خطة التحسين المستقبلي للتدريب الميداني بالكلية

المهام والمسئوليات الخاصة بالقائمين على التدريب الميداني

مقدمة

يُعدُّ التدريب الميداني أحد الركائز الأساسية في برنامج إعداد الطالب معلم التربية الخاصة، حيث يمثل الجسر الذي يربط بين المعرفة النظرية التي يكتسبها خلال سنوات دراسته الجامعية، والتطبيق العملي داخل بيئة المدرسة بنظام الدمج التعليمي أو مراكز ومؤسسات التربية الخاصة المختلفة؛ فهو فرصة تمكن الطالب كي يختبر دوره الحقيقي كمعلم تربية خاصة، ويتعلم مهارات التخطيط والتنفيذ والتقييم، ويواجه المواقف الصفية المختلفة بما يعزز من كفاءته المهنية وقدرته على اتخاذ القرار التربوي السليم.

لذا ينطلق هذا الدليل من فلسفة مفادها بأن التدريب الميداني ليس مجرد متطلب دراسي، بل هو تجربة مهنية متكاملة تسهم في بناء هوية الطالب معلم التربية الخاصة وصقل مهاراته؛ حيث يوفر الدليل إطار مرجعي استرشادي واضح ينظم عملية التدريب الميداني، ويوضح الأدوار والمسؤوليات، والحقوق والواجبات، والمعايير التربوية والأخلاقية التي تضمن تحقيق تجربة مهنية ناجحة، والضوابط والأحكام المنظمة للتدريب الميداني؛ كما يقدم الدليل إجراءات المتابعة والتقييم، والحقوق والالتزامات، إضافة إلى نماذج عملية تساعده في التخطيط للجلسات والبرامج العلاجية وفق لمتطلبات وزارة التربية والتعليم والتعليم الفني، والتعامل مع المواقف الصفية والإدارية، وبناء علاقة مهنية قائمة على الاحترام والتعاون مع المعلمين والإدارة المدرسية.

حيث إن التزام الطالب معلم التربية الخاصة بما يرد في هذا الدليل، ومثابرتة على الاستفادة من فرص التعلم العملي، سيمكنه من تنمية شخصيته المهنية، وبناء خبرة تربوية متكاملة، تؤهله للقيام برسالته السامية كمعلم مؤثر وفاعل في تطوير الأجيال والمجتمع.

قائمة بأهم المصطلحات المستخدمة في الدليل

م	المصطلح	دلالته اللفظية
1	التدريب الميداني	برنامج عملي تطبيقي يُمكن الطالب معلم التربية الخاصة من الاندماج التدريجي في بيئة المدرسة الدامجة أو المركز تحت إشراف أكاديمي وتربوي، يهدف إلى إكسابه خبرات مهنية حقيقية من خلال التفاعل المباشر مع بيئات متنوعة، واكتساب الخبرات المهنية اللازمة لإعداده كمعلم وأخصائي تربية خاصة كفاء قادر على مواجهة مواقف التعليم الواقعية.
2	التدريس المصغر	موقف تعليمي مصغر يعمل به الطالب المعلم، يشبه الموقف الحقيقي لعملية التدريس، غير أنه يختلف عنه في الفترة الزمنية لتقديم وعرض الدرس، وعدد الطلاب المتعلمين، ويتم داخل قاعات، ويُستخدم كمدخل تمهيدي داخل البرنامج لإكساب الطالب مهارات تدريسية أو علاجية محددة في بيئة شبه واقعية، مع التركيز على مهارة واحدة (مثل عرض نشاط أو إدارة موقف)، يتبعه تقديم تغذية راجعة بنائية تساهم في تحسين الأداء قبل الانتقال إلى المواقف الميدانية الفعلية كتنفيذ الجلسات العلاجية.
3	مرحلة المشاهدة والتأمل	هي مرحلة استكشافية في بداية التدريب، يركز فيها الطالب على ملاحظة الممارسات المهنية داخل المراكز أو المدارس الدامجة، وتحليلها من خلال تأملات منظمة مرتبطة بمهام مثل وصف الحالات وفهم خصائصها، تمهيدًا للانتقال إلى مهام أكثر تعمقًا كالتشخيص والتخطيط، وتبدأ هذه المرحلة منذ السنة الثانية بالكلية.
4	مرحلة المساعدة الصفية	مرحلة انتقالية تلي المشاهدة، يشارك خلالها الطالب في تنفيذ مهام تعليمية أو علاجية جزئية داخل المدرسة أو المركز، مثل دعم تنفيذ الأنشطة أو متابعة الحالات، شرح نقاط محددة كما يساهم في إعداده لمهام التخطيط للجلسات والبرامج العلاجية الواردة في خطة التدريب بالمستويين.

م	المصطلح	دلالته اللفظية
5	مرحلة التدريس التشاركي (Co-teaching)	مرحلة تطبيقية متقدمة يتشارك فيها الطالب مع الأخصائي أو المعلم في تخطيط وتنفيذ البرامج أو الجلسات العلاجية، حيث يتم توزيع الأدوار المهنية (تشخيص، تخطيط، تنفيذ)، بما يتيح للطالب ممارسة فعلية مدعومة تسهم في صقل كفاءاته المهنية. وتهدف هذه المرحلة إلى إكساب الطالب خبرة عملية مباشرة بدعم من المشرف، وتعزيز روح التعاون في إنجاح العملية التعليمية.
6	مرحلة التدريس المستقل	مرحلة يتحمل فيها الطالب مسؤولية تخطيط وتنفيذ الجلسات أو البرامج العلاجية بشكل شبه كامل، كما في مهام (تنفيذ الجلسات العلاجية والمتابعة والتقييم)، مع الالتزام بالأسس العلمية في إعداد الخطط والتقارير، والحصول على تغذية راجعة لتحسين الأداء المهني، مما يطور مهاراته المهنية ويؤهله لممارسة التدريس بثقة وكفاءة.
7	مرحلة المعايشة الكاملة	هي المرحلة التي يقضي فيها الطالب المعلم عامًا دراسيًا كاملًا داخل مدرسة الدمج أو المركز، مندمجًا في جميع جوانب البيئة المدرسية ويمارس خلالها الطالب أدوار الأخصائي أو المعلم بصورة شاملة داخل بيئة التدريب، مستندًا إلى ما اكتسبه من خبرات في التشخيص، والتخطيط، والتنفيذ، والتقييم، بما يعزز جاهزيته لسوق العمل، واكتساب خبرات مهنية متقدمة تؤهله للتخطيط والتنفيذ الفعلي للمشروعات التعليمية بكفاءة في نهاية البرنامج.
8	المشرف الأكاديمي	هو معلم التربية الخاصة بالمدرسة أو المركز والذي يتحمل مسؤولية متابعة الطلاب المعلمين داخل المدرسة وتقديم الدعم والارشاد والتوجيه لهم بما ينمي ويحسن ممارسات الطلاب المهنية
9	المشرف التربوي	هو الاستاذ الجامعي الموجود بالكلية وينتمي لقسم التربية الخاصة ويكون لديه مسؤولية الدعم والتوجيه والارشاد للطلاب المعلم عن ممارساته في التدريب الميداني وكذلك متابعة ملف الانجاز الخاص بالطلاب

م	المصطلح	دلالاته اللفظية
10	مشروع التخرج	هو أحد المقررات التي يدرسها الطالب بالفرقة الرابعة في برامج إعداد المعلم بالكلية، ويقوم فيه الطالب باختيار مشكلة بحثية مرتبطة بالميدان ويطبق فيها المعارف والمهارات التي تعلمها خلال دراسته لمقررات الكلية ويطبق فيه الطالب خطوات البحث الإجمالي نهايته بتصميم أدوات البحث وتطبيقها وتحليل البيانات واستخلاص النتائج
11	ملف الانجاز	أنشطة تقييمية تطبيقية مرتبطة مباشرة بمتطلبات خطة التدريب، يُكلف بها الطالب لقياس مدى تمكنه من مهارات محددة، مثل: تشخيص حالة ميدانية، جمع البيانات من مصادر متعددة، وتحليلها، وتحديد نقاط القوة والاحتياجات، ثم تخطيط برنامج تربوي علاجي قائم على أسس علمية، وتنفيذ جلسات فردية أو جماعية، مع تقويم فاعلية التدخلات المستخدمة، حيث يعد وسيلة لتقييم شامل لأدائه من قبل المشرفين الأكاديميين والتربويين والإدارة التعليمية.
12	المهام الأدائية	أنشطة تقييمية تطبيقية مرتبطة مباشرة بمتطلبات خطة التدريب، يُكلف بها الطالب لقياس مدى تمكنه من مهارات محددة، مثل: إعداد خطة جلسة علاجية، أو تشخيص حالة، أو تنفيذ برنامج، أو كتابة تأملات مهنية، بما يعكس قدرته على توظيف المعرفة النظرية في مواقف واقعية.

الإطار العام للتدريب الميداني



أولت كلية التربية جامعة عين شمس اهتماماً كبيراً بمكون التدريب الميداني في لوائحها الدراسية سواء في لائحة الدراسة 2020 أو في لائحة الدراسة 2023. فقد تدرجت خبرات التدريب الميداني في البرامج الدراسية بالكلية من المشاهدة والتأمل للممارسات التربوية المختلفة واستكشاف عالم المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة ، ثم المشاركة الجزئية، وصولاً إلى التدريس الكامل والمستقل للدروس والجلسات تحت إشراف المشرف الأكاديمي (معلم التربية الخاصة) والمشرف التربوي (استاذ من

الكلية) ، مما يتيح للطلاب الفرصة لمعايشة بيئة المؤسسة التعليمية (المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة) بدرجات مختلفة من العمق تؤهله في نهاية البرنامج لتخطيط وتنفيذ مشروع التخرج، ويتنوع شكل التدريب الذي يمر به الطالب في اللوائح الدراسية للكلية بين التدريس المصغر و السيمينار وتدريب ميداني فمنها ما يتم داخل قاعات الدراسة بالكلية ومنه ما يتم في المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة ، وقد جاء توزيع عدد الساعات المخصصة للتدريب الميداني في اللوائح الدراسية للكلية كالتالي :

توزيع ساعات التدريب الميداني وفق لائحة 2023 بو اقع 15 ساعات معتمدة موزعة كما يلي:

المستوى الدراسي الأول الفصل الدراسي الثاني

المتطلب السابق/ملاحظات	درجات التقويم					ساعات التدريس الفعلي			الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
	مجموع	تحريري	شفهي	عملي/ تطبيقات	اعمال فصلية	مجموع	عملي/ تطبيقات	نظري			
	50	0	0	50	0	2	2	0	1	تدريس مصغر (1)	U01CUR12

المستوى الدراسي الثاني الفصل الدراسي الثالث

كود المقرر	ساعات التدريس الفعلي	درجات التقويم
------------	----------------------	---------------

المتطلب السابق/ ملاحظات	مجموع	تحريري	شفهي	عملي/ تطبيقات	اعمال فصلية	مجموع	عملي/ تطبيقات	نظري	الساعات المعتمدة	اسم المقرر	
تدريس مصغر (1)	50	0	0	50	0	2	2	0	1	تدريس مصغر (2)	U01CUR232

المستوى الدراسي الثاني الفصل الدراسي الرابع

المتطلب السابق/ ملاحظات	درجات التقويم					ساعات التدريس الفعلية			الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
	مجموع	تحريري	شفهي	عملي/ تطبيقات	اعمال فصلية	مجموع	عملي/ تطبيقات	نظري			
مشاهدة	50	0	0	50	0	4	4	0	1	تدريب ميداني (1)	U01CUR24

المستوى الدراسي الثالث الفصل الدراسي الخامس

المتطلب السابق/ ملاحظات	درجات التقويم					ساعات التدريس الفعلية			الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
	مجموع	تحريري	شفهي	عملي/ تطبيقات	اعمال فصلية	مجموع	عملي/ تطبيقات	نظري			
حلقات سيمنار	50	0	0	50	0	2	2	0	1	تدريب ميداني (2)	U01CUR352

المستوى الدراسي الثالث الفصل الدراسي السادس

المتطلب السابق/ ملاحظات	درجات التقويم					ساعات التدريس الفعلية			الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
	مجموع	تحريري	شفهي	عملي/ تطبيقات	اعمال فصلية	مجموع	عملي/ تطبيقات	نظري			
تدريب ميداني (2)	50	0	0	50	0	4	4	0	1	تدريب ميداني (3)	U01CUR362

المستوى الدراسي الرابع الفصل الدراسي السابع

المتطلب السابق/ملاحظات	درجات التقويم					ساعات التدريس الفعلى			الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
	مجموع	تحريري	شفهي	عملي/ تطبيقات	اعمال فصلية	مجموع	عملي/ تطبيقات	نظري			
تدريب ميداني (3)	250	0	0	250	0	20	20	0	5	تدريب ميداني (4)	U01CUR47

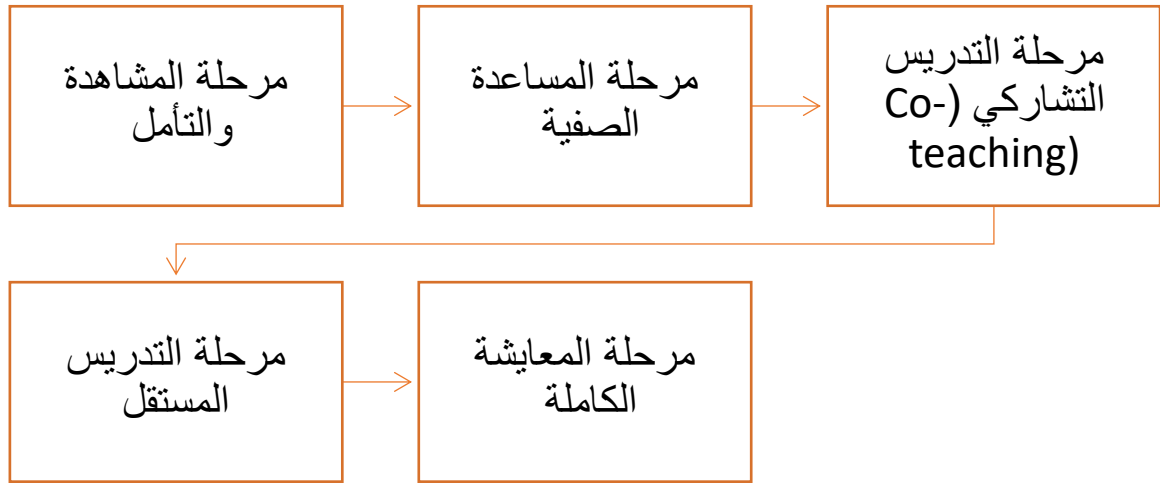
المستوى الدراسي الرابع الفصل الدراسي الثامن

المتطلب السابق	درجات التقويم					ساعات التدريس الفعلى			الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
	مجموع	تحريري	شفهي	عملي/ تطبيقات	اعمال فصلية	مجموع	عملي/ تطبيقات	نظري			
تدريب ميداني (4)	250	0	0	250	0	20	20	0	5	تدريب ميداني (5)	U01CUR48

المتطلبات السابقة للمقررات العامة في جميع البرامج

المتطلب السابق	المقرر	المتطلب السابق	المقرر
تدريب ميداني 3	تدريب ميداني 4	تدريس مصغر 1	تدريس مصغر 2
تدريب ميداني 4	تدريب ميداني 5	تدريب ميداني 1	تدريب ميداني 2
		تدريب ميداني 2	تدريب ميداني 3

يمر الطالب المعلم بمجموعة من المراحل خلال التدريب الميداني داخل المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة وتتمثل هذه المراحل فيما يلي



شكل 1. مراحل التدريب الميداني في المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة

وقد انعكست هذه المراحل بشكل أساسي في مقررات التدريب الميداني من 1 إلى 5 وقد ظهر ذلك في توصيف مقررات التدريب الميداني في اللائحة الدراسية للكلية 2023؛ حيث أظهرت التوصيفات تسلسل مراحل التدريب الميداني التي يعيشها الطالب داخل المدرسة/ المركز.

معايير توزيع الطلاب على المدارس أو مراكز ومؤسسات التربية الخاصة ذات الصلة
في التدريب الميداني

تتبنى كلية التربية - جامعة عين شمس مجموعة من المعايير الخاصة بتوزيع الطلاب على المدارس بنظام الدمج التعليمي أو مراكز ومؤسسات التربية الخاصة المختلفة ذات الصلة في التدريب الميداني؛ بما يضمن أن تكون عملية التوزيع شفافة ومنصفة وتخدم الأهداف التعليمية لبرنامج التدريب الميداني؛ ولتجنب التوزيع العشوائي وتحقيق أقصى استفادة للطالب من التدريب الميداني، وفيما يلي تفصيلاً لهذه المعايير:

المعايير الأكاديمية والتربوية (Academic & Educational Standards)

تتمثل المعايير الأكاديمية والتربوية لتوزيع الطلاب في التدريب الميداني، في أن:

• تشمل المدرسة الدامجة/ مراكز ومؤسسات التربية الخاصة المختلفة ذات الصلة على الفئة



التي تناسب البرنامج الدراسي للطالب (مثال: إذا كان البرنامج الذي ينتمي إليه الطالب بالتربية الخاصة ينتمي إلى برنامج صعوبات التعلم فيوزع على إحدى المدارس بنظام الدمج التعليمي وبها فئة صعوبات التعلم/ مراكز أو مؤسسات رعاية وتأهيل ذوي صعوبات التعلم..)

• يكون هناك مشرفين أكاديميين (أكفاء قادرين على تقديم تغذية راجعة مهنية وعملية للطلاب المعلم).

• توفر المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة للطلاب إمكانية تنفيذ جلسات علاجية أو إجراء برامج تدريبية ضمن البيئة التعليمية للمدرسة الدامجة/ مراكز ومؤسسات التربية الخاصة المختلفة ذات الصلة؛ بما يساعد الطلاب على تطبيق مشروعات تخرجهم.

• يوزع الطلاب على مدارس دامجة بما يتيح لهم التعامل مع حالات الطلاب ذوي القدرات الخاصة البسيطة، لتدريبهم على استراتيجيات التعليم الدامج.

• يوزع بعض الطلاب على مدارس دمج/ مراكز تربية خاصة تتيح لهم فرص المشاركة في الأنشطة الإدارية أو الريادية أو مجتمعية داخل المدرسة/ المركز.

• تتناسب إمكانات المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة وبنيتها التحتية مع طبيعة البرامج الدراسية للطلاب الذي سيتم توزيعهم فيها (مثال. إن يتم إرسال الطالب في برنامج البكالوريوس في التربية تخصص تربية خاصة يجب إرساله الي مدارس الدمج/ مراكز للتربية الخاصة).

- يراعى ان تكون مجموعة الطلاب في التدريب الميداني هي ذاتها المجموعة في المشروع التخرج، حتى يسهل على الطالب اختيار الفكرة البحثية و تصميم المشروع الخاص بهم.

المعايير اللوجستية (Logistical standards)

تتمثل المعايير اللوجستية لتوزيع الطلاب في التدريب الميداني، في أن:

- يوزع الطلاب على مدراس دمج/ مراكز تربية خاصة تكون داخل محافظة القاهرة وقريبة من الكلية قدر الإمكان ويتم الموافقة عليها من مديرية التربية والتعليم/ وزارة التضامن الاجتماعي.
- يراعى عدم إرسال عدد كبير من الطلاب إلى مدرسة/ مركز واحد بما يسبب ضغطاً على بيئة التدريب الميداني أو ضعف جودة الإشراف.
- يراعى توزيع الطلاب على المدارس/ المراكز التي تعمل بنظام فترتين (صباحية/مساءية)، حسب أنسب توقيت لظروفهم.
- يتم اختيار مدارس/ مراكز تربية خاصة مستقرة إدارياً وتنظيمياً لتفادي أي ارتباك في متابعة الطالب أثناء التدريب.
- يكون هناك مرونة في توزيع بعض الطلاب خاصة ذوي القدرات الخاصة.

المعايير الإدارية والإشرافية (Administrative & Supervisory Standards)

تتمثل المعايير الإدارية والإشرافية لتوزيع الطلاب في التدريب الميداني، في أن:

- يكون هناك وصف واضح لدور الطالب المعلم، والمشرف الأكاديمي (معلم التربية الخاصة)، ومدير المدرسة/ المركز، والمشرف التربوي (أستاذ الكلية)، لتجنب التداخل أو الغموض.
- تلتزم المدرسة/ المركز ومعلم التربية الخاصة بعقد اجتماعات منتظمة (نصف شهرية) مع الطلاب لمراجعة تقدمهم وتقديم تغذية راجعة مستمرة عن أدائهم.
- يعطى للطلاب الفرصة لملاحظة أكثر من معلم داخل المدرسة/ المركز، لا الاقتصار على معلم واحد فقط.
- تلتزم المدرسة الدامجة / مركز التربية الخاصة بحفظ سجلات دقيقة لتقارير الحضور والغياب ، الأنشطة، وتقييمات الأداء للطلاب المتدربين.

- يكون لدى الإدارة والمعلمين الاستعداد للتعاون مع الطلاب المعلمين، وتخصيص وقت لهم داخل الجدول الدراسي.
- توفر المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة آلية بديلة في حال غياب المشرف الاكاديمي أو حدوث ظرف يمنعه من استكمال الإشراف على الطالب.

خطوات توزيع الطلاب على المدارس أو مراكز ومؤسسات التربية الخاصة ذات الصلة في التدريب الميداني

م	الخطوة	الوصف التفصيلي	المسئول
1	إعلان خطة التدريب الميداني	تقوم الكلية بنشر التعليمات العامة للتدريب الميداني، متضمنة مواعيد التسجيل، خطة زمنية من بداية نزول الطلاب المدارس بنظام الدمج التعليمي أو مراكز ومؤسسات التربية الخاص المختلفة ذات الصلة؛ ومواعيد التربية المتصلة ومواعيد انتهاء التدريب الميداني وذلك وفق الخطة الزمنية للكلية، وتوضيح للمعايير الخاصة بنزول الطالب للمدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة، والادوار والمهام الخاصة بالطالب معلم التربية الخاصة والمشرف والمدير	إدارة الكلية وقسم التربية الخاصة
2	تحديد أسماء المدارس الدامجة المتاحة بالادارات التعليمية، وكذلك مراكز ومؤسسات التربية الخاصة المختلفة ذات الصلة.	تقدم إدارة التدريب الميداني بمديرية التربية والتعليم قائمة محدثة بأسماء المدارس الدامجة في الادارات التعليمية المختلفة/ وكذلك وزارة التضامن الاجتماعي قائمة بأسماء مراكز ومؤسسات التربية الخاصة وقدرتها الاستيعابية وفق لبنيتها التحتية.	وحدة التدريب الميداني بمديرية التربية والتعليم بالقاهرة/ وزارة التضامن الاجتماعي

م	الخطوة	الوصف التفصيلي	المسئول
3	تحديد أسماء الطلاب المقيدون بالبرامج الدراسية لقسم التربية الخاصة بالكلية	الحصول على قائمة بأسماء الطلاب المسجلين بالبرامج الدراسية لقسم التربية الخاصة بالكلية وحالة كل طالب في البرنامج	وحدة الارشاد الاكاديمي بالكلية
4	توزيع الطلاب على المدارس الدامجة/ مراكز ومؤسسات التربية الخاصة المختلفة ذات الصلة	يوزع الطلاب على المدارس الدامجة/ مؤسسات أو مراكز التربية الخاصة وفقاً للتخصصات قبل موعد بدء الدراسة وبعد أخذ الموافقات الأمنية من مديرية التربية والتعليم/ وزارة التضامن الاجتماع؛ مع مراعاة الطاقة الاستيعابية للمدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة والتخصص الدراسي.	قسم التربية الخاصة بالكلية
5	اعتماد التوزيع النهائي للطلاب	يتم اعتماد التوزيع النهائي للطلاب على المدارس/ المراكز المخصصة لهم بعد موافقة مديرية التربية والتعليم/ وزارة التضامن الاجتماعي	عميد الكلية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
6	إصدار خطابات التوجيه للمدارس الدامجة/ مراكز التربية الخاصة	يتم تسليم الخطابات الخاصة بالموافقة على نزول الطلاب للمدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة بحيث يتضمن الخطاب قائمة بأسماء الطلاب استمارة موجه للمشرف الاكاديمي و استمارة موجه لمدير المدرسة الدامجة/ مركز التربية الخاصة يشتمل كلا منهما على أسماء الطلاب ونموذج خاص بحضور وغياب الطلاب	قسم التربية الخاصة بالكلية
7	نزول الطلاب المدارس الدامجة/ مراكز التربية الخاصة	يتوجه الطلاب الي المدارس الدامجة/ مراكز التربية الخاصة في الوقت المحدد وفق للخطة الزمنية التي تم إعلانها سابقا، مع تسليم خطابات التوجيه لمدير المدرسة الدامجة/ مركز	قسم التربية الخاصة بالكلية

م	الخطوة	الوصف التفصيلي	المسئول
		التربية الخاصة والمشرف الاكاديمي ، ومتابعة تنفيذ ذلك	وحدة التدريب الميداني بمديرية التربية والتعليم وزارة التضامن الاجتماعي

ضوابط أساسية تنظم التدريب الميداني

يُعد التدريب الميداني أحد الركائز الأساسية في إعداد معلم التربية الخاصة، حيث يهدف إلى الربط بين الجوانب النظرية التي يدرسها الطالب داخل الكلية والتطبيقات العملية في البيئات التربوية والمراكز المتخصصة ذات الصلة؛ ويُنفذ التدريب وفق خطة زمنية معتمدة لكل مستوى دراسي، بما يضمن التدرج في بناء الكفايات المهنية، بدءًا من مهارات الوصف والملاحظة، مرورًا بالتشخيص والتخطيط، وصولًا إلى التنفيذ والمتابعة والتقييم؛ ويمكن توضيح تلك الضوابط فيما يلي:

أولاً: الإطار العام للتدريب

- يلتزم الطالب المعلم بتنفيذ متطلبات التدريب الميداني وفق الخطة الزمنية المعتمدة لكل مستوى دراسي، وبما يتوافق مع طبيعة المهام المحددة بملف الإنجاز وأماكن التدريب المقررة.
- يُعد ملف الإنجاز الأداة الرئيسة لتوثيق الأداء المهني للطالب خلال التدريب، ويجب أن يعكس النمو التدريجي في مهارات التشخيص، والتخطيط، والتنفيذ، والتقييم.
- يتم التدريب تحت إشراف:
 - o المشرف التربوي بالكلية.
 - o المشرف الأكاديمي بجهة التدريب.
 - o لجنة التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة.

ثانياً: ضوابط التدريب الميداني - المستوى الثاني

يركز تدريب المستوى الثاني على تنمية مهارات من خلال الوصف الميداني للحالات؛ والتخطيط للجلسات العلاجية؛ والتشخيص داخل المدرسة؛ والملاحظة المهنية والتحليل التأملي؛ وذلك من خلال التزامه بالحضور مرة أسبوعيًا طوال العام وفق لليوم الخاص بالتدريب الميداني المحدد له بالجدول الدراسي للكلية؛ وكذلك الالتزام بخطة التدريب الميداني للمستوي الثاني؛ والتي تتضح فيما يلي:

م	الأسبوع	المطلوب بملف الإنجاز	مكان التدريب
1	الأول والثاني والثالث	وصف حالة فعلية ميدانية	زيارة لمركز خدمة الطلاب ذوي الإعاقة بالجامعة
2	الرابع والخامس والسادس	تخطيط لجلسة علاجية	<ul style="list-style-type: none"> - زيارة مركز الإرشاد النفسي - زيارة وحدة دعم ذوي الاحتياجات الخاصة - زيارة مراكز التربية الخاصة والتخاطب الخارجية المختلفة ذات الصلة
3	الثامن والتاسع	تشخيص حالة داخل المدرسة	مدرسة التدريب الميداني بنظام الدمج التعليمي
4	العاشر والحادي عشر	ملاحظة وتحليل الممارسات المهنية لمعلم التربية الخاصة (التأملات)	<ul style="list-style-type: none"> - مدرسة التدريب الميداني بنظام الدمج التعليمي - زيارة مراكز التربية الخاصة والتخاطب الخارجية المختلفة ذات الصلة

ثالثًا: ضوابط التدريب الميداني - المستوى الثالث

يركز تدريب المستوى الثالث على التشخيص المتقدم للحالات؛ والتخطيط لبرامج علاجية متكاملة؛ وتنفيذ الجلسات العلاجية؛ والمتابعة والتقويم في ضوء التأمل المهني؛ وذلك من خلال التزامه بالحضور مرة أسبوعيًا طوال العام وفق لليوم الخاص بالتدريب الميداني المحدد له بالجدول الدراسي للكلية؛ وكذلك الالتزام بخطة التدريب الميداني للمستوي الثالث؛ والتي تتضح فيما يلي:

م	الأسبوع	المطلوب بملف الإنجاز	مكان التدريب
1	الأول والثاني	تشخيص حالة فعلية ميدانية	زيارة لمركز خدمة الطلاب ذوي الإعاقة بالجامعة

م	الأسبوع	المطلوب بملف الإنجاز	مكان التدريب
2	الثالث والرابع والخامس والسادس	التخطيط لبرنامج علاجي	<ul style="list-style-type: none"> • زيارة لمركز خدمة الطلاب ذوي الإعاقة بالجامعة • زيارة مركز الإرشاد النفسي • زيارة وحدة دعم ذوي الاحتياجات الخاصة • زيارة مراكز التربية الخاصة والتخاطب الخارجية المختلفة ذات الصلة
3	الثامن والتاسع والعاشر	تنفيذ جلسات علاجية	<ul style="list-style-type: none"> • زيارة لمركز خدمة الطلاب ذوي الإعاقة بالجامعة • زيارة مركز الإرشاد النفسي • زيارة وحدة دعم ذوي الاحتياجات الخاصة
4	الحادي عشر والثاني عشر	المتابعة والتقييم (التأملات)	<ul style="list-style-type: none"> • زيارة لمركز خدمة الطلاب ذوي الإعاقة بالجامعة • زيارة مراكز التربية الخاصة والتخاطب الخارجية المختلفة ذات الصلة

رابعًا: ضوابط التدريب الميداني - المستوى الرابع

يكون الطالب في المدرسة بشكل كامل ويتم متابعته من المشرف الأكاديمي والتربوي ولجنة التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة وذلك وفق لائحة الدراسة 2023.

خامسًا: ضوابط ملف الإنجاز والتقييم

يلتزم الطالب معلم التربية الخاصة بتنفيذ المهام المحددة بملف الإنجاز في المواعيد المقررة، على أن يُوثق جميع أعماله توثيقًا مهنيًا دقيقًا يعكس تطوره التدريجي في الأداء؛ ويخضع الطالب لإشراف مزدوج من المشرف التربوي بالكلية والمشرف الأكاديمي بجهة التدريب، مع الالتزام بالحصول على تغذية راجعة دورية والعمل على تطوير أدائه في ضوءها؛ ويتضح ذلك في النقاط الآتية:

- التزام الطالب بتقديم ملف إنجاز دوري وفق الأسابيع المحددة بالخطة.
- يُرفع ملف الإنجاز إلكترونيًا على المنصة المعتمدة بالكلية.
- يحصل الطالب على تغذية راجعة دورية من المشرف التربوي.

- يقدم الطالب ملفاً مجمّعاً بنهاية الفصل الدراسي يتضمن: نماذج التشخيص "دراسات حالة"؛ خطط الجلسات والبرامج العلاجية؛ وصف لأدوات التقويم؛ والتأملات المهنية؛ وخطة تطوير ذات.

سادساً: الضوابط المهنية والسلوكية

1. الالتزام الكامل بسرية بيانات الحالات وعدم تداول أي معلومات أو صور خارج الإطار الأكاديمي.
2. احترام قواعد جهات التدريب وسياساتها الداخلية (مواعيد، استخدام الأجهزة، التعامل مع ذوي الاحتياجات الخاصة).
3. الالتزام بالزي المهني اللائق.
4. يمنع استخدام الهاتف المحمول أثناء الجلسات إلا لأغراض تعليمية.

سابعاً: ضوابط الحضور والغياب

1. الالتزام بالحضور وفق اليوم المحدد بالتدريب.
2. لا يُقبل أي غياب دون مستند رسمي.
3. في حال تجاوز نسبة الغياب 20% من مدة التدريب (أي إذا تجاوز غياب الطالب 5 مرات في العام)، ويُطبق عليه نظام الحرمان من الامتحان والعام الدراسي وفق اللائحة المنظمة.

الإشراف في التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة

يُعد الإشراف في التدريب الميداني منظومة تكاملية تقوم على الشراكة الفاعلة بين الكلية وجهات التدريب، بهدف دعم الطالب المعلم أكاديمياً ومهنيّاً، وضمان تنفيذ خطة التدريب المعتمدة بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة في كل مستوى دراسي. وينطلق نظام الإشراف من مبدأ الربط بين الجوانب النظرية التي يدرسها الطالب في المقررات الأكاديمية، والتطبيقات العملية التي ينفذها في المراكز المتخصصة ومدارس الدمج، بما يعزز بناء كفاياته في التشخيص، والتخطيط، والتنفيذ، والمتابعة والتقييم.

أولاً: لجنة التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة

تتولى لجنة التدريب الميداني بالقسم الإشراف العام والتنظيمي على البرنامج، وتضطلع بالمهام الآتية:

- اعتماد خطة التدريب الميداني لكل مستوى دراسي ومتابعة تنفيذها.
- توزيع الطلاب على جهات التدريب المختلفة وفق طبيعة المهام المحددة بملف الإنجاز.

- تكليف المشرفين التربويين ومتابعة أدائهم.
- التنسيق مع جهات التدريب الخارجية لضمان انتظام الزيارات وتنفيذ المهام.
- متابعة تقارير المشرفين الأكاديميين والتربويين.
- النظر في الأعدار وحالات الغياب واتخاذ القرارات وفق اللوائح المنظمة.
- تقييم فاعلية التدريب الميداني في نهاية كل فصل دراسي واقتراح سبل التطوير.

ثانياً: المشرف الأكاديمي بجهة التدريب

المشرف الأكاديمي هو معلم التربية الخاصة أو الأخصائي المختص بجهة التدريب، ويتولى الإشراف المباشر على الطالب داخل البيئة التطبيقية، وتتمثل مسؤولياته في:

- متابعة الأداء اليومي للطالب المعلم أثناء تنفيذ مهام التشخيص أو التخطيط أو الجلسات العلاجية.
- تقديم التوجيهات المهنية المباشرة المرتبطة بطبيعة الفئة محل التدريب.
- تسهيل اندماج الطالب في الأنشطة التربوية والعلاجية بالمؤسسة.
- مراجعة خطط الجلسات والبرامج قبل تنفيذها وإبداء الملاحظات اللازمة.
- تقديم تغذية راجعة دورية عن مستوى الأداء، ورفع تقارير مختصرة للجنة التدريب عند الحاجة.

ثالثاً: المشرف التربوي بالكلية

المشرف التربوي هو عضو هيئة التدريس بالقسم، ويتولى مسؤولية التنسيق الإداري مع مديريات وإدارات التربية والتعليم (مدارس بنظام الدمج التعليمي) وجهات التدريب (المراكز والوحدات ذات العلاقة والصلة) ومراكز ومؤسسات التربية الخاصة والتخاطب الخارجية المختلفة ذات الصلة؛ وكذلك الإشراف الأكاديمي المتخصص، ويضطلع بما يلي:

- ربط الجوانب النظرية للمقررات الدراسية بالتطبيقات الميدانية التي ينفذها الطالب.
- متابعة ملفات الإنجاز بصورة دورية وفق الخطة الزمنية المعتمدة.
- تقديم تغذية راجعة تحليلية متخصصة حول:
 - نماذج التشخيص.
 - خطط الجلسات والبرامج العلاجية.

- أدوات التقييم.
- التأمّلات المهنية وخطط تحسين الأداء.
- تنفيذ زيارات ميدانية دورية للتأكد من جودة الأداء والتزام الطالب بالمعايير المهنية.
- تقييم الطالب في ضوء معايير واضحة تعكس تطوره عبر مراحل التدريب.
- حل المشكلات التي قد تواجه الطلاب.

رابعاً: مدير جهة التدريب

يتولى مدير المدرسة أو مدير المركز مسئولية تهيئة البيئة المناسبة للتدريب، ويشمل ذلك:

- تنظيم استقبال الطلاب وتحديد آلية العمل داخل المؤسسة.
 - التنسيق بين الطالب والمعلمين أو الأخصائيين.
 - تذليل الصعوبات الإدارية والتنظيمية.
 - متابعة التزام الطالب بالسلوكيات المهنية والأخلاقية.
 - التواصل مع لجنة التدريب الميداني بالقسم عند وجود ملاحظات جوهرية.
- وبذلك يشكل الإشراف في التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة منظومة متكاملة تقوم على التكامل بين اللجنة الأكاديمية، والمشرفين، وجهات التدريب، بما يضمن تنفيذ خطة المستويين الثاني والثالث بكفاءة، وتحقيق النمو المهني المتدرج للطلاب معلم التربية الخاصة في ضوء المعايير الأكاديمية المعتمدة.

نظام تقييم ومتابعة الطالب معلم التربية الخاصة في التدريب الميداني

يهدف نظام تقييم ومتابعة الطالب المعلم في التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة إلى قياس مدى تحقق نواتج التعلم المهنية المرتبطة بإعداد معلم التربية الخاصة، وذلك من خلال متابعة تطور أداء الطالب في مهارات التشخيص، والتخطيط للبرامج والجلسات العلاجية، وتنفيذها، ومتابعة نتائجها وتقييمها ويتم تنفيذ هذا النظام في ضوء خطة التدريب الميداني المعتمدة، والتي تتدرج من مهارات الوصف والملاحظة وتحليل الحالات إلى التخطيط للبرامج العلاجية وتنفيذ الجلسات والمتابعة والتقييم. ويعتمد التقييم على مبدأ الاستمرارية والتكامل بين أكثر من أداة تقييمية، مع توفير تغذية راجعة مستمرة تساعد الطالب معلم التربية الخاصة على تحسين أدائه بصورة تدريجية، وتدعم نموه المهني خلال فترة التدريب.

أولاً: أنماط التقويم في التدريب الميداني

تتنوع أساليب تقويم الطالب المعلم بين نوعين رئيسيين من التقويم:

1. **التقويم التكويني (المستمر):** يتم هذا النوع من التقويم بصورة مستمرة طوال فترة التدريب الميداني، ويهدف إلى متابعة تطور أداء الطالب معلم التربية الخاصة في تنفيذ المهام التطبيقية المرتبطة بالخطة التدريبية، مثل وصف الحالات، وتشخيصها، والتخطيط للجلسات أو البرامج العلاجية، وتنفيذها؛ ويتم ذلك من خلال الملاحظات المباشرة للمشرفين، ومراجعة المهام التطبيقية، وتحليل محتويات ملف الإنجاز، بما يتيح تقديم تغذية راجعة فورية تساعد الطالب على تحسين أدائه بشكل تدريجي.
2. **التقويم الختامي:** يتم هذا النوع من التقويم في نهاية فترة التدريب الميداني، ويهدف إلى الحكم على المستوى الكلي لأداء الطالب معلم التربية الخاصة في ضوء المهام التي أنجزها خلال فترة التدريب؛ ويعتمد هذا التقويم على مجموعة من المؤشرات، من أهمها جودة ملف الإنجاز، ومستوى تنفيذ المهام التطبيقية، وتقارير المشرفين، ومدى التزام الطالب بالمعايير المهنية والسلوكية داخل جهات التدريب.

ثانياً: أدوات تقويم الطالب المعلم في التدريب الميداني

1. **ملف الإنجاز (Portfolio)** يُعد ملف الإنجاز الأداة الرئيسة لتوثيق خبرات الطالب معلم التربية الخاصة خلال فترة التدريب الميداني، حيث يتضمن مجموعة من المنتجات والمهام التطبيقية التي يعكس من خلالها الطالب تطوره المهني؛ ويرتبط محتوى الملف بالمهام المحددة في خطة التدريب، ومن أبرز ما يتضمنه:

- وصف الحالات الميدانية الفعلية التي يتعامل معها الطالب خلال التدريب.
- نماذج تشخيص تلك الحالات داخل مدرسة التدريب (بنظام الدمج التعليمي) أو المراكز والمؤسسات المتخصصة المختلفة ذات الصلة.
- تخطيط وتنفيذ خطط الجلسات العلاجية أو البرامج التأهيلية.
- وصف أدوات التشخيص والتقويم التي يقوم الطالب بتطبيقها مثل: (اختبارات ومقاييس تشخيصية، بطاقات ملاحظة، مقاييس بسيطة، أو مهام أدائية).
- نماذج للأنشطة التعليمية أو العلاجية التي قام الطالب بإعدادها.

- التأمّلات المهنية التي يكتبها الطالب حول أدائه، متضمنة نقاط القوة، وجوانب التحسين، وخطة تطوير الأداء.

ويتم تقييم ملف الإنجاز بصورة دورية من قبل المشرف الأكاديمي بجهة التدريب والمشرف التربوي بالكلية، مع تقديم تغذية راجعة مستمرة تساعد الطالب على تطوير أدائه (ملحق 1، ملحق 2) وبالتالي يُعد ملف الإنجاز الأداة الرئيسية لتقويم أداء الطالب، حيث يتضمن نماذج التشخيص، وخطط الجلسات والبرامج العلاجية، وأدوات التقويم المصممة، والتأمّلات المهنية، وخطة تحسين الأداء؛ كما يُقدّم الملف بصورة دورية خلال الفصل الدراسي، ثم في صورة مجمعة بنهايته، بما يعكس التكامل بين الجوانب التطبيقية والتحليلية.

2. المهام الأدائية التطبيقية: تُعد المهام الأدائية من الأدوات المهمة في تقويم أداء الطالب المعلم، حيث تمثل أنشطة تطبيقية ينفذها الطالب خلال التدريب بهدف تنمية مهاراته المهنية في مجال التربية الخاصة. ومن أمثلة هذه المهام:

- وصف وتشخيص حالة فعلية ميدانية.
 - إعداد خطة لجلسة علاجية أو برنامج تأهيلي.
 - تنفيذ جلسة علاجية تحت إشراف المختصين.
 - تحليل الممارسات المهنية لمعلم التربية الخاصة.
 - إعداد تقارير أو تأملات مهنية حول الخبرات الميدانية.
- وتهدف هذه المهام إلى تعزيز قدرة الطالب على الربط بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، وتنمية مهارات التخطيط والتقويم والتفكير التأملي.

3. الممارسات المهنية داخل جهة التدريب

تشمل الممارسات المهنية السلوكيات والالتزامات التي يظهرها الطالب معلم التربية الخاصة أثناء التدريب الميداني، ومن أهمها:

- الالتزام بمواعيد الحضور والانصراف.
- احترام القواعد واللوائح المنظمة للعمل داخل المدرسة أو المركز أو جهة التدريب.
- التعاون الإيجابي مع المعلمين والأخصائيين وزملاء التدريب.

- الالتزام بالسلوك المهني المسئول.
 - الحفاظ على سرية بيانات الحالات.
 - المشاركة في الأنشطة التعليمية أو التأهيلية الداعمة للعملية التربوية.
- ويتم متابعة هذه الممارسات من خلال ملاحظات المشرف الأكاديمي بجهة التدريب وتقاريره الدورية.

4. متابعة الحضور والغياب

يُعد الالتزام بالحضور المنتظم أحد معايير تقييم الطالب معلم التربية الخاصة في التدريب الميداني؛ ويلتزم الطالب بتوثيق حضوره وغيابه من جهة التدريب بصورة منتظمة، على أن:

- يقدم الطالب نسخة موثقة من سجل الحضور والغياب بجهة التدريب بصورة دورية.
 - تُرفق نسخة من هذه النماذج ضمن ملف الإنجاز الخاص بالطالب.
 - يتم اعتماد التوقيعات في نماذج الحضور والغياب من قبل المشرفين بصورة واضحة بالاسم.
- وتُحال حالات الغياب غير المبرر أو المتكرر إلى لجنة التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة؛ للنظر فيها واتخاذ القرار المناسب وفق اللوائح المنظمة.

ثالثاً: دور المشرفين في عملية التقييم

تتم عملية تقييم الطالب معلم التربية الخاصة من خلال تكامل أدوار المشرفين، حيث يشارك في عملية التقييم كل من:

- المشرف الأكاديمي بجهة التدريب: حيث يتابع الأداء اليومي للطالب ويقدم ملاحظات مباشرة حول تنفيذ المهام التطبيقية.
- المشرف التربوي بالكلية: حيث يقوم بتقييم محتوى ملف الإنجاز وتحليل مستوى الأداء المهني للطالب.
- لجنة التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة: حيث تتابع نتائج التقييم بصورة عامة، وتراجع التقارير النهائية، وتعمل على تطوير نظام التدريب والتقييم.

وبذلك يشكل نظام تقييم ومتابعة الطالب المعلم بقسم التربية الخاصة منظومة متكاملة تهدف إلى دعم النمو المهني للطالب، وضمان اكتسابه للمهارات اللازمة للعمل مع فئات ذوي الاحتياجات الخاصة في البيئات التعليمية والتأهيلية المختلفة.

التكامل بين التدريب الميداني ومشروع التخرج وبحوث الفعل

سعت كلية التربية جامعة عين شمس إلى تحقيق التكامل بين التدريب الميداني ومكوني مشروع التخرج و بحوث الفعل وذلك بالفرقة الرابعة، وخاصة أن الطالب بقسم التربية الخاصة سيكون في المدرسة أو المركز طوال العام الدراسي كاملاً خلال مقرري التدريب الميداني 4 و 5 وما سيتلقاه الطالب داخل الكلية هم مقرري بحوث الفعل ومشروع التخرج وتطبيق هذان المقرران سيتم ميدانياً داخل المدرسة، وعليه فقد قامت الكلية بوضع مجموعة من الأسس والمبادئ التي توضح وجود تكامل بين التدريب الميداني ومشروع التخرج وبحوث الفعل على النحو التالي:

- تمثل مكونات التدريب الميداني ومشروع التخرج وبحوث الفعل منظومة تكاملية تستهدف إعداد طالب التربية الخاصة بوصفه معلماً قادراً على التعامل المهني مع فئات ذوي الاحتياجات الخاصة في سياقات واقعية.
- يُعد التدريب الميداني الوسط التنفيذي الذي يُطبق فيه مشروع التخرج، حيث ينفذ الطالب بحث الفعل داخل مدارس ومراكز التربية الخاصة أو مدارس الدمج.
- أن تكون مجموعة الطلاب الذين شاركوا في التدريب الميداني 4 و 5 هي نفس المجموعة التي تشارك في تنفيذ مشروع التخرج وبحوث الفعل، تيسيراً على الطلاب وعلى إدارة الكلية في ذات الوقت.
- يمثل المستوى الرابع نقطة النقاء زمنية وتنظيمية بين التدريب الميداني المكثف وتنفيذ مشروع التخرج باستخدام منهجية بحوث الفعل.
- يُعد مشروع التخرج المرحلة الختامية في برنامج إعداد معلم وأخصائي التربية الخاصة، إذ يمثل الإطار الذي تتكامل فيه المعارف النظرية والمهارات التطبيقية والاتجاهات المهنية التي اكتسبها الطالب عبر سنوات الدراسة، ويعمل على توظيفها في سياق مهني واقعي يخدم فئات ذوي الاحتياجات الخاصة.
- يؤكد المشروع الترابط العضوي بين مقررات التخصص (كالتشخيص، وبناء البرامج الفردية، واستراتيجيات التدخل)، والمقررات التربوية والثقافية، من خلال ربطها المباشر بمقرري التدريب الميداني وبحوث الفعل، بحيث لا يظل التعلم نظرياً منفصلاً عن التطبيق.
- تنشأ موضوعات المشروع من مشكلات حقيقية يواجهها الطالب أثناء تعامله مع الأطفال ذوي الإعاقة أو الاضطرابات النمائية خلال التدريب الميداني.

- يوفر الإشراف الثلاثي في التدريب الميداني (تربوي - تخصصي - جهة تدريب) تغذية راجعة تدعم تنفيذ مشروع التخرج ورفع جودة بحث الفعل.
- يمارس الطالب خلال المشروع أدواره المهنية الفعلية داخل مؤسسة التدريب، ويتأمل أداءه التدريسي، ويحلل التحديات التي تواجه تعلم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة أو سلوكهم أو تفاعلهم، ثم يسعى إلى تطوير حلول عملية قائمة على منهجية البحث الإجرائي لتحسين مستوى أدائهم الأكاديمي أو التكيفي.
- يقوم المشروع على صياغة تدخلات مبتكرة وغير تقليدية تستند إلى تشخيص دقيق للمشكلة، وجمع بيانات ميدانية، وتطبيق إجراءات علاجية أو تعليمية، وقياس أثرها بصورة منهجية.
- يتضمن تنفيذ المشروع سلسلة من الملاحظات المنظمة، والتأملات المهنية، والمناقشات المستمرة بين الطالب وزملائه والمشرفين التربويين والتخصصيين، بما يضمن تقويم الإجراءات وتعديلها في ضوء التغذية الراجعة.
- تُطبق أفكار المشروع - جزئياً أو كلياً - داخل مدرسة أو مركز التدريب الميداني، مع رصد النتائج وتحليلها وتفسيرها في ضوء الأطر النظرية للتربية الخاصة، وصولاً إلى إعداد تقرير علمي متكامل يوثق خطوات التدخل ونتائجه.
- يسهم هذا المسار المتكامل بين الممارسة الميدانية والبحث الإجرائي في ترسيخ توجه مهني لدى الطالب قائم على التفكير التأملي، والتطوير الذاتي، والالتزام بالتنمية المهنية المستمرة في مجال التربية الخاصة.
- يتيح التدريب الميداني فرص الملاحظة المنظمة لحالات فردية، وبناء خطط تدخل تربوية فردية (IEP)، وتنفيذ استراتيجيات تعليمية متخصصة يمكن توظيفها ضمن بحث الفعل.
- يدرس الطالب مقرر بحوث الفعل ومنهجيته بالتوازي مع التحاقه بمقرر التدريب الميداني (5)، بما يتيح له الربط المباشر بين الإطار النظري للبحث الإجرائي والتطبيق العملي داخل بيئة التربية الخاصة، الأمر الذي يساعده على بلورة أفكار أولية لموضوع مشروع التخرج في ضوء مشكلات واقعية يلاحظها ميدانياً.

- يسهم التواجد المنتظم في الميدان في إتاحة فرص الملاحظة المباشرة لحالات فردية، واستطلاع آراء المعلمين والمشرفين حول التحديات التعليمية أو السلوكية القائمة، ومناقشة هذه الملاحظات مع أساتذته داخل الكلية؛ بما يعزز قدرته على صياغة مشكلة بحثية قابلة للدراسة وفق منهجية بحوث الفعل.
- يتدرب الطالب خلال هذه المرحلة على توظيف أدوات القياس والتقويم المتخصصة في مجال التربية الخاصة، مثل المقاييس السلوكية، واستمارات الملاحظة المنظمة، وبطاقات التقدير، وإجراءات تحليل السلوك، بما يضمن أن تكون تدخلاته المستقبلية في مشروع التخرج قائمة على بيانات موضوعية وتحليل علمي دقيق.
- يمكن للاستاذ الذي يتابع مشروعات تخرج الطلاب ان يقدم تقارير عن أدائهم التدريسي والتزامهم مما يساعد في متابعة أداء الطلاب في التدريب الميداني

خطة التحسين المستقبلي للتدريب الميداني بالكلية

- تسعى كلية التربية - جامعة عين شمس إلى تطوير منظومة التدريب الميداني ببرنامج التربية الخاصة بما يواكب المستجدات العلمية في مجال الإعاقة والتدخل المبكر والدمج، ويعزز إعداد معلم وأخصائي قادر على تقديم خدمات تعليمية وتأهيلية قائمة على الأدلة.
- رقمنة منظومة التدريب الميداني بشكل متكامل، بدءًا من تسجيل رغبات طلاب التربية الخاصة إلكترونياً، وتوزيعهم على مدارس التربية الخاصة ومدارس الدمج ومراكز التأهيل وفق معايير محددة، وإخطارهم بجهات التدريب عبر البريد الجامعي، مروراً برفع خطط التدخل وملفات الإنجاز إلكترونياً، وتلقي التغذية الراجعة الرقمية من المشرفين، وانتهاءً برصد الدرجات بصورة إلكترونية تحقق الشفافية والدقة.
 - إنشاء منصة إلكترونية متخصصة للتدريب الميداني بالتربية الخاصة تتضمن نماذج بناء البرامج التربوية الفردية (IEP) ، واستمارات دراسة الحالة، وأدوات الملاحظة السلوكية، ونماذج خطط تعديل السلوك، وأدوات قياس التقدم الأكاديمي والمهاري.
 - تطبيق مدخل Thematic-Based Practicum بحيث يرتبط كل مقرر تدريب ميداني بمحور تخصصي يعكس طبيعة مقررات التربية الخاصة التي يدرسها الطالب في ذات الفصل، بما يحقق التكامل بين الجانب النظري والتطبيق الميداني.

- تخصيص محاور نوعية للتدريب الميداني وفق طبيعة برنامج التربية الخاصة، مثل: محور التشخيص والتقييم، محور بناء البرامج الفردية، محور تعديل السلوك، محور تنمية مهارات التواصل، محور مهارات الاستقلالية والمهارات الحياتية، ومحور استراتيجيات الدمج.
- توجيه الأنشطة الميدانية للطالب نحو تطبيق أدوات القياس والتقييم الخاصة بالتربية الخاصة، مثل المقاييس السلوكية، بطاقات التقدير، تحليل السلوك التطبيقي، واستخدام نتائج التقييم في تصميم تدخلات تعليمية فردية.
- تعزيز الشراكة مع مدارس التربية الخاصة، وفصول الدمج، ومراكز التأهيل، ومؤسسات التدخل المبكر، من خلال بروتوكولات تعاون واضحة تضمن تنوع الخبرات الميدانية وتكاملها.
- تطوير آليات الإشراف من خلال إعداد دليل معايير أداء خاص بطالب التربية الخاصة يتضمن كفايات محددة في مجالات: التخطيط للتدخل، إدارة السلوك، التواصل مع الأسرة، العمل ضمن فريق متعدد التخصصات، وتوظيف استراتيجيات تعليمية ملائمة لطبيعة الإعاقة.
- تطبيق نظام تقييم قائم على الكفايات المهنية، بحيث يُقاس أداء الطالب في ضوء مدى تمكنه من تنفيذ تدخلات فردية، وتحقيق تقدم ملموس في أداء الحالات التي يعمل معها.
- تعزيز الربط بين التدريب الميداني وبحوث الفعل، بحيث يُشجع الطالب على رصد مشكلة واقعية تتعلق بإحدى فئات التربية الخاصة، وتحويلها إلى مشروع تدخل بحثي يسهم في تحسين مستوى الأداء الأكاديمي أو السلوكي للحالة.
- تنظيم لقاءات سيمينار دورية لعرض دراسات حالة من الميدان، وتحليل مواقف تعليمية واقعية، ومناقشة استراتيجيات التدخل المناسبة لكل فئة من فئات التربية الخاصة.
- إدماج البعد الأخلاقي والمهني في التدريب، مع التأكيد على سرية بيانات الحالات، واحترام الفروق الفردية، والالتزام بمعايير العمل المهني في مجال التربية الخاصة.
- إجراء تقييم دوري لمنظومة التدريب الميداني ببرنامج التربية الخاصة من خلال استبانات رضا الطلاب، وتقارير المشرفين، وتغذية راجعة من جهات التدريب؛ لضمان التحسين المستمر المبني على الأدلة والبيانات الواقعية.

المهام والمسئوليات الخاصة بالقائمين على التدريب الميداني

مهام الطالب معلم التربية الخاصة وأدواره في التدريب الميداني

يتحدد أدوار الطالب معلم التربية الخاصة في مرحلة التدريب الميداني فيما يلي :

- الالتزام بالقيم المهنية وأخلاقيات التربية الخاصة، بما يشمل احترام كرامة وحقوق الأفراد ذوي الإعاقة، الحفاظ على سرية بيانات الحالات، مراعاة الفروق الفردية، والالتزام بالقوانين واللوائح الجامعية ولوائح جهة التدريب.
- الانضباط والمسؤولية المهنية، من خلال المواظبة اليومية، الحضور قبل بدء اليوم الدراسي بوقت كافٍ، الالتزام الكامل بساعات التدريب، توقيع الحضور والانصراف، والظهور بالمظهر اللائق الذي يعكس هوية معلم التربية الخاصة.
- التواصل المهني الفعال مع فريق العمل متعدد التخصصات (المعلمون، الأخصائيون، الأخصائي النفسي، أخصائي التخاطب، الإدارة المدرسية)، والتفاعل الإيجابي مع الطلاب وأسرهم، وتقبل التغذية الراجعة بروح مهنية.
- إجراء الملاحظة المنظمة ودراسة الحالة، وجمع البيانات المتعلقة بالأداء الأكاديمي والسلوكي للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة باستخدام أدوات علمية معتمدة.
- المشاركة في إعداد وتنفيذ البرامج التربوية الفردية (IEP) وخطط التدخل، بالتعاون مع المشرفين، مع مراعاة الأهداف قصيرة وطويلة المدى لكل حالة.
- التخطيط للتدريس في ضوء خصائص الفئة، وإعداد خطط دروس تكيفية تراعي قدرات الطلاب، وعرضها مسبقاً على المشرف لمراجعتها واعتمادها قبل التنفيذ.
- توظيف استراتيجيات تعليمية متخصصة مثل التعليم المتمايز، التعليم القائم على النشاط، تحليل السلوك التطبيقي، استراتيجيات التواصل البديل والمعزز، وأساليب تعديل السلوك.
- تطبيق أدوات تقييم متنوعة لقياس التقدم الأكاديمي والمهاري والسلوكي، وتحليل النتائج لاستخدامها في تحسين التدخلات التعليمية.

- إدارة البيئة الصفية بصورة داعمة وآمنة، ووضع خطة لإدارة السلوك، وتعزيز الانضباط الإيجابي، وتنمية مهارات التفاعل الاجتماعي والعمل التعاوني لدى الطلاب.
- المشاركة في الأنشطة الصفية واللاصفية الداعمة لنمو الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، بما في ذلك الأنشطة الحياتية والاستقلالية والتدريب المهني البسيط عند الاقتضاء.
- الالتزام بالتعلم الذاتي المستمر، من خلال الاطلاع على المستجدات العلمية في مجال التربية الخاصة، وتوظيف التقنيات المساندة والتكنولوجيا التعليمية الداعمة داخل الصف.
- إعداد تقارير دورية عن التقدم الميداني، ورفع ملف الإنجاز متضمناً خطط لجلسات علاجية، أدوات التقييم، نماذج من أعمال الطلاب، تقارير دراسة الحالة، وتأملات مهنية حول الخبرة الميدانية.
- حضور اجتماعات التطوير المهني واللقاءات الدورية الخاصة بالتدريب، والمشاركة الفاعلة في مناقشة الممارسات والتحديات المهنية.
- الالتزام بإبلاغ المشرف التربوي والأكاديمي فور حدوث أي طارئ يتعلق بالتدريب أو الحالات، وتقديم المستندات الداعمة عند الحاجة.
- تصميم ملف إنجاز مهني متكامل يوثق جميع المهام والأنشطة التي قام بها الطالب داخل جهة التدريب، وتقديمه للمشرفين للحصول على تغذية راجعة تساهم في تطوير أدائه المهني.

مهام المشرف التربوي وأدواره في التدريب الميداني

- يتولى المشرف التربوي مسؤولية الإشراف الأكاديمي والمهني على طلاب التربية الخاصة أثناء فترة التدريب الميداني، ويتحدد دوره فيما يلي:
- عقد لقاءات دورية أسبوعية مع الطلاب بالكلية أو عبر المنصات الإلكترونية في مواعيد محددة؛ لمناقشة الخبرات الميدانية، وتحليل المواقف التعليمية، والإجابة عن الاستفسارات المرتبطة بطبيعة العمل مع فئات ذوي الاحتياجات الخاصة.
 - الإشراف الشامل على طلاب التدريب الميداني، وتقديم الدعم التربوي والمهني المستمر لهم طوال فترة التدريب، بما يضمن تحقيق الأهداف المرجوة من البرنامج.

- توجيه الطلاب وإرشادهم وفق تخصصاتهم الدقيقة داخل التربية الخاصة (إعاقة عقلية، اضطراب التوحد، صعوبات تعلم، اضطرابات تواصل...إلخ)، بما يتلاءم مع خصائص كل فئة واحتياجاتها التعليمية والسلوكية.
- توفير نماذج إرشادية لخطط الجلسات العلاجية، وخطط البرامج التربوية الفردية (IEP) ، وأنشطة التدخل، وأدوات التقويم المناسبة، ونماذج التأمّلات المهنية، بما يتوافق مع طبيعة كل تخصص.
- متابعة وتأمّل ممارسات الطلاب داخل الميدان من خلال الاطلاع على تقاريرهم الدورية وملفات إنجازهم، وتقديم تغذية راجعة بناءة ومحددة تساعدهم على تحسين أدائهم التدريسي والتعامل مع الحالات.
- التحقق من تنفيذ الأنشطة الأسبوعية المقررة، ومراجعة مدى التزام الطالب بخطط الجلسات، وأدوات القياس، وإجراءات إدارة السلوك، كما هو موثق في ملف الإنجاز.
- مناقشة الطلاب في كيفية توظيف أدوات القياس والتقويم الخاصة بالتربية الخاصة، وتحليل نتائجها بصورة علمية تدعم قرارات التدخل.
- تعزيز ثقافة التفكير التأملي لدى الطالب المعلم من خلال توجيهه إلى تحليل ممارساته، ورصد نقاط القوة وجوانب التحسين، وربط الخبرة الميدانية بالإطار النظري الذي درسه.
- التنسيق مع المشرف التخصصي وجهة التدريب عند الحاجة لضمان تكامل الإشراف وتحقيق جودة الأداء المهني للطلاب.
- بعد انتهاء فترة التدريب الميداني، مراجعة ملف الإنجاز الخاص بكل طالب بصورة شاملة، وتقييم أدائه العام في ضوء المعايير المعتمدة، ثم اعتماد درجة المشرف التربوي (20 درجة) ورصدها إلكترونياً على منصة الجامعة (UMS) وفق الإجراءات المنظمةة لذلك.

مهام المشرف الأكاديمي " معلم التربية الخاصة أو الأخصائي " وأدواره في التدريب الميداني

يتولى المشرف الأكاديمي بجهة التدريب مسؤولية الإشراف المباشر على أداء الطالب معلم التربية الخاصة داخل المدرسة الدامجة أو مراكز ومؤسسات التربية الخاصة المختلفة ذات الصلة، ويتحدد دوره فيما يلي:

- توجيه الطالب معلم التربية الخاصة أثناء مرحلة الملاحظة الصفية، ومساعدته على فهم خصائص الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، وأساليب إدارة الصف، واستراتيجيات التدريس الملائمة لكل فئة.
- تبادل الخبرات المهنية مع الطالب معلم التربية الخاصة، وتزويده بنماذج خطط جلسات علاجية، ومواد تعليمية، ووسائل إيضاح، ونماذج تقييم، مع إرشاده إلى المصادر الرسمية المعتمدة - مثل الموقع الرسمي لوزارة التربية والتعليم والتعليم الفني - للاستفادة من أدلة المناهج وأدلة المعلم والموارد التعليمية المتاحة.
- ملاحظة ما لا يقل عن ثلاثة جلسات مخططة ينفذها الطالب معلم التربية الخاصة مع الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، وتقديم تغذية راجعة شفوية أو كتابية باستخدام بطاقة الملاحظة المعتمدة، بما يسهم في تحسين أدائه التدريسي.
- مساعدة الطالب معلم التربية الخاصة في تخطيط الجلسات والبرامج العلاجية وتنفيذها بما يتلاءم مع قدرات الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، وتشجيعه على توظيف أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والتقنيات المساندة المناسبة لطبيعة الإعاقة.
- دعم الطالب في إعداد وتنفيذ الأنشطة التعليمية الفردية والجماعية، خاصة تلك المرتبطة بالبرامج التربوية الفردية (IEP) أو خطط تعديل السلوك.
- التواصل مع لجنة التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة بالكلية لمناقشة أية قضايا تتعلق بأداء الطالب أو تنظيم التدريب، وضمان تكامل الأدوار بين المدرسة والكلية.
- إتاحة فرص حقيقية للطلاب معلم التربية الخاصة داخل الجدول الدراسي، سواء لمشاهدة دروس معلمين ذوي خبرة، أو لتولي مسؤولية التدريس الجزئي أو الكامل داخل الفصول.
- تقديم تأملات وتغذية راجعة مستمرة حول أداء الطالب في التخطيط، والتنفيذ، وإدارة السلوك، واستخدام استراتيجيات التدريس المناسبة لفئات التربية الخاصة.
- تسهيل مشاركة الطالب معلم التربية الخاصة في الأنشطة التربوية واللاصفية بالمدرسة، ومساعدته في عمليات تقييم الطلاب، بما يدعم قدرته على تطبيق أدوات القياس والبحث المرتبطة بمشروع التخرج أو بحوث الفعل.

- تحمل مسئولية اعتماد استمارات تقييم الطلاب المعلمين، وضمان وصول درجاتهم واستكمال الإجراءات الإدارية المتعلقة بالتدريب الميداني وفق اللوائح المنظمة.

مهام مدير المدرسة الدامجة/ المركز ومؤسسات التربية الخاصة ذات الصلة في التدريب الميداني

- يسهم مدير المدرسة أو مدير جهة التدريب في دعم خبرة الطالب معلم التربية الخاصة بصورة غير مباشرة من خلال الإشراف الإداري والتنظيمي العام، ويتحدد دوره فيما يلي:
- متابعة التزام الطالب معلم التربية الخاصة بالسلوكيات المهنية، بما يشمل الانضباط في مواعيد الحضور والانصراف، الالتزام بالقواعد واللوائح المدرسية، التعاون الإيجابي مع المعلمين والعاملين، التحلي بالمسؤولية والتنظيم، والمشاركة في مهام داعمة للعملية التعليمية دون تجاوز دوره التدريبي.
- توفير بيئة تدريب آمنة وداعمة للطلاب المعلمين، خاصة في مدارس التربية الخاصة التي تتطلب إجراءات أمان إضافية تراعي طبيعة الفئات واحتياجاتهم.
- التنسيق مع منسق التدريب الميداني بالكلية لتنظيم توزيع الطلاب داخل المدرسة/ المركز، وتحديد الفصول المناسبة، واعتماد المشرف الأكاديمي (معلم التربية الخاصة أو الأخصائي) المسئول عن متابعة الطالب.
- إتاحة الفرصة للمشرفين التربويين، ومنسق التدريب الميداني، ومشرفي مشروعات التخرج، لدخول المدرسة والفصول لمتابعة أداء الطلاب المعلمين وملاحظة ممارساتهم وفق اللوائح المنظمة.
- التأكيد على جميع العاملين بالمدرسة/ المركز بأن الطالب معلم التربية الخاصة في مرحلة إعداد مهني، ولا يجوز تكليفه بمهام مدرس بديل عند غياب المعلم، حفاظاً على طبيعة التدريب وأهدافه الأكاديمية.
- دعم مشاركة الطالب معلم التربية الخاصة في الأنشطة التربوية والفعاليات المدرسية ذات الصلة بطبيعة عمل التربية الخاصة، بما يسهم في إثراء خبرته المهنية.
- تسهيل حصول الطالب على البيانات أو الوثائق التعليمية اللازمة لتنفيذ مهامه التدريبية أو مشروعاته البحثية، في إطار الضوابط الأخلاقية وسرية المعلومات.

مهام منسق التدريب الميداني بكلية التربية

يتولى منسق التدريب الميداني بكلية التربية المهام التالية

- 1- التعاون مع مدير إدارة التدريب الميداني ومختلف الجهات بوزارة التربية والتعليم لتوفير المدارس المناسبة لكل طالب معلم بمرحلة التدريب الميداني، والتواصل المستمر معهم.
- 2- إعداد توصيفات مقرر التدريب الميداني ومراجعتة وتطويره كل عام ليتوافق مع الجدول ونظام الدراسة.
- 3- إعداد دليل التدريب الميداني وتزويد الطالب معلم التربية الخاصة والمشرف التربوي والاكاديمي به.
- 4- توزيع الطلاب على المدارس الدامجة/ مراكز ومؤسسات التربية الخاصة المختلفة ذات الصلة وفق المعايير الموضحة أعلاه ومتابعة المشرفين للتأكد من الالتزام بالمهام الإشرافية والمعايير المحددة.
- 5- متابعة كافة مشرفي التدريب الميداني للتأكد من مدى التزامهم بمهامهم الإشرافية.
- 6- حل القضايا المتعلقة بمشكلات التدريب الميداني ومراقبة برنامج التدريب الميداني وتطوير البرنامج.
- 7- الحفاظ على سجلات الطلاب الخاصة بالتدريب الميداني ونماذج من ملفات انجاز الطلاب.
- 8- رصد درجات المشرف الاكاديمي ومدير المدرسة على منصة الجامعة (ums).
- 9- وضع الخطط والسياسات والإجراءات المستقبلية لتطوير برنامج التدريب الميداني.